LATVIJAS JŪRAS AKADĒMIJA
JŪRSKOLA

Pašvērtējuma ziņojums

SASKAŅOTS
Latvijas Jūras akadēmijas rektore
K.Carjova

Rīga, 2021. gada 1.septembris

1. Vispārējs LJA Jūrskola raksturojums

Skolas dibinātajs: Latvijas Jūras akadēmija

Izglītības iestādes nosaukums: Latvijas Jūras akadēmijas Jūrskola

Reģistrācijas Nr.: 3331002482

Juridiskā adrese: Flotes iela 12 k–1, Rīga, LV–1016

Tālrunis: 67432157

E-pasts: jurskola@latja.lv

Mājas lapas adrese: www.latja.lv

LJA Jūrskola vadītāji: Jūras transporta nodaļas direktors Arnis Bankovičs (līdz 05.07.2021); Jūras transporta nodaļas direktora p.i. Maksims Bizjuks (no 05.07.2021)

Jūrskola ir Latvijas Jūras akadēmijas (turpmak - LJA) struktūrvienība.

LJA ir valsts dibināta augstskola – akreditēta augstākās izglītības iestāde, kurā studijas notiek atbilstoši starptautiski reglamentētām prasībām izglītības programmām jūrniecības nozarē. Akadēmijai ir atvasinātas publiskas personas statuss no 18.10.2007., kad LR Saeimā ar likumu tika apstiprināta LJA jaunā Satversme.

2019. gada oktobrī LJA svinēja 30 gadu jubileju, vienlaikus atzīmējot apaļo 180 gadu jubileju LJA JS un 230 gadu jubileju jūrniecības izglītībai Latvijā.

Jūrskolas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi Jūrskolas darbību reglamentējoši likumi un Ministru Kabineta noteikumi, kā arī Jūrskolas Nolikums, LJA Senāta lēmumi un citi LJA iekšējie normatīvie akti.

Jūrskola 2020./2021. mācību gadā īsteno četras profesionālās izglītības programmas (1.tabula)

1.tabula

Nr.p.k.	Izglītības programma	Iegūstamā kvalifikācija	Izglītības programmas kods
1.	Jūras transports	Mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēju jaudu mazāku par 750kW	33525061
2.	Jūras transports	Kuģa vadītājs uz kuģiem līdz 500BT piekrastes kuģošanā	33525061
3.	Jūras transports	Sardzes stūrmanis uz kuģiem, mazākiem par 3000 BT;	33525061
4.	Kuģu mehānika	Sardzes mehāniķis uz kuģiem ar galvenā dzinēja jaudu mazāku par 3000 kW	33525021

Jūrskolas izglītojamo skaita dinamika pa mācību gadiem (2.tabula)

2.tabula

Mācību gads	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.
Izglītojamo skaits	249	267	302	346	441

Izglītojamo skaita dinamika rāda uz aizvien pieaugušo interesi par ar jūrniecību saistītām profesijām, tai pat laikā iegūstot arī vidējās izglītības diplomu, kas palielina jauniešu konkurētspēju gan talākaja izglītibas procesā, gan darba tirgū. Sava nozīme izglītojamo intereses palielināšanai par mācībām Jūrskolā ir arī profesionāli un aktīvi organizētām Atvērto durvju dienām, kā arī intensīvai komunikācijai Jūrskolas kontos sociālajos tīklos.

Jūrskolā gada laikā ir atskaitīti 99 izglītojamie (3.tabula)

3.tabula

Gads	Atskaitīšanas iemesli							Kopā
	Slimības dēļ	Nepietiekams vērtējums	Neattaisnoti kavējumi	Dzīves vietas maiņa	Izglītības iestādes maiņa	Citi iemesli, tai skaitā ģimenes apstākļu dēl	Izbraukuši uz ārzemēm	
2020./2021.	0	28	1	0	52	18	0	99
	0%	28%	1%	0%	53%	18%	0%	100%

2020./2021.mācību gadā Jūrskolā strādā 39 pedagoģiskie darbinieki, no kuriem 39 ir augstākā pedagoģiskā vai augstākā profesionālā un papildus apgūta pedagoģiskā izglītība.

Pedagogu sadalījums pēc darba stāža (4.tabula)

4.tabula

Mazāk par 5 gadiem	5.-9.gadi	10.-20.gadi	21.-30.gadi	31. un vairāk gadi
8	8	10	7	6

Pedagogu sadalījums pēc vecuma 2021.gadā (5.tabula)

5.tabula

24.gadi un jaunāki	25.-35.gadi	36.-45.gadi	46.-55.gadi	56.-65.gadi	66.gadi un vairāk
0	8	4	9	9	3

Šobrīd Jūrskolā strādā gados vecs pedagogu kolektīvs, jo 3 pedagogi ir jau pāri pensijas vecuma robežai bet 9 pedagogi ir tuvu pensijas vecumam vai jau atrodas tajā.

Jūrskolā ir izstrādāts pedagogu tālākizglītības plāns, kas regulāri (katru semestri) tiek aktualizēts, līdz ar to pedagogi seko līdzi tālākizglītības kursu nepieciešamībai.

2. Jūrskolas darbības mērķi un uzdevumi

Skolas misija – nodrošināt kvalitatīvu, konkurētspējīgu vidējo profesionālo izglītību jūrniecības nozarē, kas ir balstīta uz izcilību un mērķtiecīgu pilnveidošanos un attīstību.

Skolas vīzija – LJA Jūrskola ir nacionālā un starptautiskā līmenī konkurētspējīga vidējās profesionālās izglītības skola, kas īsteno augsti kvalificētu mācībspēku, tehnoloģiski inovatīvu, metodiski daudzveidīgu mācību un radošo procesu sadarbībā ar izglītojamajiem, viņu vecākiem, augstskolu mācībspēkiem, darba devējiem, nozaru profesionāļiem un valsts institūcijām.

Skolas darbības pamatmērķis – gatavot speciālistus, pilnveidot izglītības procesa kvalitāti un efektivitāti saskaņā ar 1978. gada Starptautiskajā konvencija par jūrnieku sagatavošanu, sertificēšanu un sardzes pildīšanu (International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers, 1978 – turpmāk - STCW) noteikto, nodrošinot izglītojamajiem iespēju apgūt jaunas zināšanas un prasmes, atbilstoši darba tirgus prasībām, veidot izglītojamajos vēlmi turpināt tālākizglītoties.

Pamatmērķu sasniegšanai skolas darbībā ietilpst šādi uzdevumi:

1. nodrošināt iespēju iegūt kvalitatīvu profesionālo vidējo izglītību jūrniecības nozarē;
2. sagatavot izglītojamos izglītības turpināšanai augstākas pakāpes izglītības iestādēs;
3. sagatavot darba tirgum kvalificētus speciālistus;
4. izkopt izglītojamo prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt pašizglītībai un karjeras izvēlei;
5. izvēlēties izglītības procesam atbilstošas mūsdienīgas darba metodes un formas;
6. pilnveidot izglītības programmu mācību saturu un tehnisko aprīkojumu;
7. sadarboties ar izglītojamo vecākiem, lai nodrošinātu izglītības programmu apguvi;
8. sadarboties ar darba devējiem, nozares speciālistiem un organizācijām.

Uzdevumu veikšanai ir pastāvīgi jāturpina darbība šādos virzienos:

1. Jūrskolas darba reglamentējošās dokumentācijas un iekšējo normatīvo aktu aktualizācija;
2. Izglītības procesa norises un tā rezultātu analīze visos mācību darba organizatoriskajos līmeņos;
3. Metodiskā darba pilnveidošana;
4. Pedagogu inovatīvā potenciāla pilnveidošana, tālākizglītības iespējas;
5. Izglītojamo audzināšanas darba koordinēšana.

LJA ir ieviesta un uzturēta ISO 9001 modelim atbilstoša iekšējā kvalitātes nodrošināšanas un kvalitātes vadības sistēma (turpmāk – KVS), LJA KVS sistēma nodrošina ENQA izstrādāto „Eiropas standartu un vadlīniju kvalitātes nodrošināšanai augstākajā izglītībā" standarta prasību izpildi. Sertifikācijas institūcija DNV GV ir sertificējusi LJA KVS atbilstību ISO 9001-2015 standartam. Kvalitātes nodrošināšanas politika un pasākumi noteikti LJA KVR. Šobrīd LJA Jūrskola ir integrēta LJA KVS.

KVS ietvaros ir izstrādātas detalizētas dokumentācijas kopums:

- Procedūru rokasgrāmata, kurā ir iekļauti īstenojamo procesu/ apakšprocesu detalizēti apraksti;
- iekšējo normatīvo dokumentu kopums, kas ietver LJA nolikumus un noteikumus, Satversmes sapulces un Senāta lēmumus, Akadēmiskās padomes ieteikumus;
- ārējo normatīvo dokumentu kopums kopums, kurā ir noteiktas atsauces uz LJA darbībai saistošajiem starptautiskajiem un nacionālajiem normatīvajiem dokumentiem;
- norādījumu kopums ar atsevišķu darbību izvērstākiem aprakstiem;
- veidlapu rokasgrāmat, kurā ietverts LJA izmantojamo noteiktas formas veidlapu kopums;
- kvalitātes pieraksti (Senāta, Akadēmiskās padomes, profilējošo nodaļu, katedru, ZP sēžu protokoli), kas ir pierādījumi par KV-sistēmas īstenošanu un efektivitātes mērīšanu.

Lai nodrošinātu LJA sagatavojamo speciālistu atbilstību prasībām un paaugstinātu KVS efektivitāti, akadēmijā notiek šādas plānotas aktivitātes:

1) ikgadējie vadības pārskati;

2) iekšējie auditi;
3) ikgadējie studiju programmu pašnovērtējumu ziņojumi;
4) klientu apmierinātības izzināšana u.c.

Vadības pārskata apspriede LJA notiek vienu reizi akadēmiskā gada laikā. Tajā analizē iepriekšējā akadēmiskā gada darba rezultātus un pieņem lēmumus par kvalitātes vadības jomā veicamajām darbībām nākošajā pārskata periodā, t.i. nākošajā akadēmiskajā gadā. Iekšējais kvalitātes audits notiek saskaņā ar LJA audita gada programmu. To veic LJA iekšējo auditoru grupa. LJA KVS ārējo auditu reizi 12 mēnešos veic SIA DNV GL. Ikgadējos studiju programmu pašnovērtējuma ziņojumus izskata LJA Senāts. LJA klientu u.c. ieinteresēto pušu (studējošo, darba devēju u.c.) apmierinātības izzināšanai LJA veic dažādas aptaujas.

Atbilstoši VAS Latvijas Jūras administrācijas stratēģijai, Transporta attīstības pamatnostādnēm, kuras nosaka LR Satiksmes ministrija, Jūrniecības nozare Latvijā turpina attīstīties un attiecīgi pieaug speciālistu pieprasījums. To apliecina gan izglītojamo skaita pieaugums pēdējos mācību gados, gan tirgus pieprasījums pēc attiecīgajiem speciālistiem.

Jūrniecības izglītība visos līmeņos un visās jomās ir unikāla un specifiska, šī joma pilnībā atbilst Latvijas Viedās specializācijas RIS3 stratēģijas prioritārajam virzienam "Viedie materiāli, tehnoloģijas un inženiersistēmas". Jūrniecība un ar to saistītās tehnoloģijas un inženiersistēmas ir zinātņietilpīgas un starpdisciplināras. Latvijas transporta attīstības politikas mērķis ir izveidot efektīvu, drošu, videi draudzīgu, multimodālu, sabalansētu un konkurētspējīgu transporta sistēmu, kuras neatņemama sastāvdaļa ir jūras transports.

3. Sasniegumu kvalitātes rādītāji visu jomu atbilstošajos kritērijos

3.1. Mācību saturs

Jūrskola mācību procesu īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Izglītības programmu saturs nodrošina pēctecību izglītības turpināšanai augstākas pakāpes izglītības programmās, tas ir studijām Latvijas Jūras akadēmijā vai citā augstskolā.

Mācību priekšmetu programmas ir aktualizētas un apstiprinātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Izglītības programmas saturu aktualizē atbilstoši nozares attīstībai. Izglītības programmas izstrādātas sadarbībā ar VAS Latvijas Jūras administrācija.

Izglītības programmas absolventi ir pieprasīti darba tirgū.

Pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību priekšmetu vai kursu programmu īstenošanā. Izglītības iestādes vadība sistēmiski un sistemātiski pārrauga mācību priekšmetu vai kursu programmu īstenošanu. Pedagogiem ir pieejams izglītības iestādes vadības atbalsts, iespēju robežās viņi saņem nepieciešamo informāciju un resursus, pedagogiem ir iespēja regulāri papildināt un uzlabot profesionālo kompetenci.

Nodarbību saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētai izglītības programmai. Tas ir pieejams E-klases vidē, sadaļā Dienasgrāmata, kā arī LJA informācijas stendā. Izglītojamie un pedagogi ir savlaicīgi informēti par izmaiņām nodarbību sarakstā. Ar nodarbību sarakstā veiktajām izmaiņām iespējams iepazīties E-klasē sadaļā Jaunumi, kā arī informācijas stendā.

Izglītojamo mācību slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Mācību procesā īsteno audzināšanas darbu. Jūrskolas vadība un grupu audzinātāji plāno audzināšanas darbu, ievērojot pēctecību starp dažādām izglītības pakāpēm. Izglītības iestādē ir izstrādāta audzināšanas darba programma audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam. Atbildīgais par plāna īstenošanu, koordinēšanu un uzraudzību ir izglītības iestādes vadītājs. Katras grupas audzinātājs izstrādā Audzināšanas stundu tematisko plānu.

Sistemātiski tiek organizēts audzināšanas darba izvērtējums un aktuālie jautājumi pārrunāti Pedagoģiskās padomes sēdēs.

Izstrādājot audzināšanas darba programmas un tematiskos plānus, apzinātas izglītojamo intereses, ņemtas vērā mūsdienu aktualitātes un karjeras izglītības vajadzības. Audzināšanas darba programmas ietver arī pilsoniskās un patriotiskās audzināšanas jautājumus, veidojot izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, citām kultūrām, sabiedrību un valsti, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.
Pedagogi regulāri aktualizē mācību priekšmetu vai kursu programmās norādīto izmantojamo literatūru, avotu sarakstus un pieejamos resursus internetā.

Stiprās puses:

1. Mācību process tiek īstenots atbilstoši licencētajām izglītības programmām.
2. Visiem pedagogiem ir izstrādātas priekšmetu programmas.
3. Pedagogi pārzina mācību priekšmetu programmas, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un formas.
4. Pedagogi iesaistās Jūrskolas izglītības programmu īstenošanā, apzinoties katra mācību priekšmeta nozīmīgumu.
5. Katrs pedagogs apzinās savas profesionalitātes nozīmīgumu metodisko komisiju darbībā.
6. Pedagogi mācību procesā ievēro izglītojamo vecumposma īpatnības un iepriekšējās sagatavotības līmeni.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Mācību priekšmetu programmās iestrādāt darba formas un metodes sadarbībai ar talantīgiem izglītojamiem un bērniem ar mācīšanās grūtībām.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

3.2. Mācīšana un mācīšanās
3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Jūrskolā notiek visas mācību plānā paredzētās nodarbības. Mācību nodarbību uzskaitei tiek lietota E-klases platforma. Gadījumiem, ja pedagogu slimības vai citu iemeslu dēļ nevar notikt kāda mācību prieksmeta nodarbības, ir izstrādāta kārtība par stundu aizvietošanu vai atstrādāšanu saskaņā ar LJA KVS veidlapu Nr. P6-1-8.

Pedagogiem mācību procesā ir pieejami visi nepieciešamie izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību līdzekļi, tajā skaitā mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums.

Pedagogi mācību un audzināšanas procesā atbildīgi izmanto informāciju, mācību līdzekļus, materiālus un iekārtas, izvēlas mācību un audzināšanas metodes, izvērtējot to atbilstību izglītojamā attīstībai.

Pedagogi nosaka mācību nodarbību mērķus, formulē uzdevumus un sasniedzamos rezultātus, balstoties uz mācību priekšmetu aprakstiem. Lielakajai daļai no izglītojamajiem tie ir saprotami. Jūrskolas administrācijas un pedagogu savstarpējo stundu vērošana un pedagogu pašvērtējums veicina kvalitatīvas mācību stundas organizēšanu. Pašvērtējumos pedagogi norāda sava darba stiprās puses, kā arī to, kas būtu uzlabojams vai pilnveidojams. Kopumā, mācību nodarbību saturs ir pārdomāts, strukturēts, pedagogu skaidrojumi izglītojamajiem ir saprotami.

Mācību praksi organizē atbilstoši normatīvo aktu prasībām Latvijas Jūras akadēmijas prakses nodaļa: tiek sagatavoti mācību prakses dokumenti, ir atbilstošs nodrošinājums ar prakses vietām, ir atbilstoši mācību prakses līgumi. Izglītojamie ir iepazīstināti ar mācību prakses dokumentu noformēšanas prasībām. Izglītojamie ir informēti par mācību prakses uzdevumiem.

Mācību prakses norise un prakses uzdevumu izpilde notiek atbilstoši prakses programmai. Notiek prakses programmas izpildes kontrole, analīze un prakses organizācijas pilnveide. Ir nodrošinātas mācību prakses iespējas. Izveidota mācību prakses vietu datu bāze.

Pirmo kursu audzēkņiem tiek organizēti adaptācijas pasākumi: tikšanās ar Jūrniecības Savienības pārstāvjiem, mācību ekskursija uz kuģi „Varma", Rīgas Kuģniecības un

vēstures muzeja apmeklējums, kur tradicionāli pirmajā skolas dienā tiek izsniegtas audzēkņu apliecības.

2. un 3.kursu audzēkņi dodas mācību ekskursijā uz ostu, lai iepazītos ar kravu iekraušanas un izkraušanas darbiem, kā arī darbojās ar Latvijas Jūras akadēmijas trenažieriem un mehāniķu darbnīcās.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, tās atbilst izglītojamo spējām, personības attīstības vajadzībām, izglītības programmas satura prasībām un mācību priekšmeta vai kursa specifikai.

Lielākā daļa pedagogu nodrošina mācību procesa saikni ar audzināšanas darbu, reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Pedagogi regulāri plāno un pilnveido audzināšanas stundu saturu, ievērojot mūsdienu aktualitātes un saikni ar reālo dzīvi.

Izglītības iestādē ir izstrādāti noteikumi par izglītojamo uzņemšanu Jūrskolā un tiek organizēta uzņemšanas komisija. Skolas Nolikumā un Iekšējās kārtības noteikumos ir atrunāti iemesli, kādos gadījumos Izglītojamos atskaita no Jūrskolas.

Pedagogi sadarbojas mācību procesā, īstenojot starppriekšmetu saikni un sniedzot savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā. Izglītības iestāde nodrošina vispusīgu pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus.

Stiprās puses:

1. Skolā labā līmenī tiek organizēts mācīšanas darbs.
2. Skolas mācību kabinetu aprīkojums un resursi nodrošina mācību priekšmetu programmu realizāciju un mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā.
3. Pedagogi rosina izglītojamos izteikt savu viedokli, analizēt, kā arī palīdz risināt mācību darbā radušās problēmas.
4. Izglītojamajiem ir pieejamas konsultācijas un papildus nodarbības zināšanu kvalitātes pilnveidošanai un uzlabošanai.
5. Skolā tiek atbalstītas izglītojamo radošās idejas.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Pilnveidot darbu ar izglītojamiem, kuriem ir augsts zināšanu līmenis un izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, diferencējot uzdevumus.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

3.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Uzsākot mācību priekšmetu, izglītojamie tiek informēti par mācību priekšmetā apgūstamajām tēmām un vērtēšanas kritērijiem. Jūrskolā ir izstrādāti vienoti zināšanu vērtēšanas kritēriji.

Jūrskola mācību darbu organizē mērķtiecīgi, veidojot motivāciju mācīties, rosina mācību procesā izmantot esošos resursus: informāciju tehnoloģijas, bibliotēku, lasītavu, datorlasītavu, mehāniskās darbnīcas, trenažierus un simulatorus.

Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un izvērtēt savu darbu, uzņemas līdzatbildību par mācību procesa norisi, aktīvi izmanto Jūrskolas piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai. Tomēr, jāņem vērā, ka uzsākot macības LJA Jūrskola, 1.kursa izglītojamo zināšanas un prasmes par darba planošanu un paveiktā vērtēsanu ir ļoti dažādas. Sadarbojoties priekšmetu skolotajiem sava starpā un ar izglītojamajiem un viņu vecakiem ar laiku šīs prasmes tiek uzlabotas.

Analizējot novēroto mācību stundu hospitacijas, izglītojamie daudz aktīvāk iesaistās mācību procesā, ja pedagogs mācību stundas laikā izmanto interaktīvas mācību metodes ar moderno tehnoloģiju pieejamajiem resursiem. Izglītojamie labprāt strādā grupās tajos mācību priekšmetos, kuros ir paredzētas šādas darba formas, palīdz viens otram. Pedagogi rosina izgītojamos izteikt savu viedokli par mācību procesa organizēsanu, uzklausa to un iespeju robežās ņem vērā izglītojamo vēlmes.

Jūrskolā veic mācību darba kavējumu monitoringu un analīzi. Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību nodarbības, kam par iemeslu ir ne tikai augstā macību darba disciplīna, bet arī tiekšanās pēc lielakas stipendijas. Jūrskolas Kārtībā, kādā tiek piešķirtas stipendijas ir atruna, ka izglītojamais bez attaisnojosa iemesla drīkt kavēt līdz astoņām macību stundām, pretējā gadījumā tiek saņemta zemākā stipendija.

Jūrskolas vadība un priekšmetu skolotaji, kā arī paši izglītojamie maz izmantojuši iespeju piedalīties VISC organizētajās mācību priekšmetu olimpiādēs, ZPD konferencēs un dažādos profesionālās meistarības konkursos.

Stiprās puses:

1. Pedagogi ir izglītojamo mācīšanās procesa virzītāji, pielietojot mūsdienu tehnoloģijas.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Motivēt izglītojamos mācīšanās procesa pilnveidošanai.
2. Motivēt un sagatavot izglītojamos dalībai VISC un citu organizāciju rīkotajās mācību priekšmetu un profesionālajās olimpiādēs, piedalīties ZPD konferencēs.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanā tiek ievēroti mācību sasniegumu vērtēšanas principi: pārbaudes darbu obligātums, vērtējuma skaidrība, vērtēšanas formu dažādība, vērtējuma biežums.

Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst mācību priekšmetu programmām un mācību priekšmeta specifikai.

Jūrskolā pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai, un pedagogi tās ievēro. Izglītojamiem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība.

Pedagogi uzskaita vērtējumus mācību nodarbību žurnālā E-klases vidē. Notiek vērtējumu uzskaites pārraudzība.

Jūrskolā apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Secinājumus un izvirzītos uzdevumus izmanto mācību procesa pilnveidei. Ik mēnesi tiek analizēti izglītojamo mācību rezultāti. Izglītojamos regulāri iepazīstina ar vērtējumiem pēc katra pārbaudes darba, argumentējot to. Grupu audzinātāji veic pārrunas par mācību rezultātiem audzināšanas stundās. Semestra noslēgumā tiek izsniegtas sekmju grāmatiņas.

Darba devēji ir iesaistīti izglītojamo mācību prakses novērtēšanā, tiek veikti ieraksti mācību prakses dienasgrāmatās un prakses atskaitēs. Kvalifikācijas prakse, saskaņā ar LR MK noteikumiem nr. 211 no 2000. gada 27. jūnija („Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu"), tiek vērtēta 10 baļļu sistēmā. Pēc atgriešanās no prakses 2 nedēļu laikā ir jāreģistrējas pie prakses plānotāja LJA, tālāk Jūrskola izveido prakses aizstāvēšanas komisiju, pieaicinot VAS Latvijas Jūras administrācija Jūrnieku reģistra pārstāvjus, ir izstrādāti prakses novērtēšanas kritēriji. Galīgo prakses vērtējumu veido atskaite par darba kvalitāti, mutiskā aizstāvēšana un

ieraksti prakses dienasgrāmatā. Sadarbībā ar Jūrnieku reģistru un darba devējiem notiek mācību prakses uzdevumu izpildes un sasniegumu analīze, izteikto ieteikumu apkopošana.

Mācību rezultāti tiek vērtēti un analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs, grupu aktīva sanāksmēs, vecāku sapulcēs.

Centralizētie profesionālās kvalifikācijas eksāmeni (turpmāk – CPKE) un valsts pārbaudījumi vispārizglītojošajos priekšmetos ir plānoti savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

CPKE satura datu bāze nodrošina eksāmenu jautājumu brīvas atlases iespējas atbilstoši eksāmenu struktūrai un normatīvo aktu prasībām. Sadarbībā ar Jūrnieku reģistra Konvenciālo daļu notiek CPKE satura analīze. Jūrskolas pasniedzēji katru gadu iesaistās darba grupā, kur izstrādā CPKE jautājumus.

Ir izveidota izglītojamo sagatavošanas sistēma CPKE:

* katru gadu izglītojamie kārto kursa eksāmenu kādā no profesionālajiem mācību priekšmetiem saskaņā ar izglītības programmu,
* pirms kvalifikācijas eksāmena tiek izmēģinātas vairākas eksāmena versijas,
* pēc kvalifikācijas prakses 4.kursā tiek pievērsta īpaša uzmanība praktiskās daļas uzdevumu veikšanai.

CPKE teorētiskās un praktiskās daļas norisei ir atbilstoši aprīkotas telpas un nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums.

CPKE komisijas personālsastāvs atbilst normatīvo aktu prasībām. LJA izveidota komisijā iekļaujamo personu datu bāze.

Jūrskola ievēro CPKE norises kārtību. Pirms kvalifikācijas eksāmena izglītojamie tiek instruēti par norises kārtību, par ko parakstās grupas žurnālā. Arī komisijas locekļi pirms eksāmena tiek iepazīstināti ar normatīvajiem dokumentiem, norisi un vērtēšanas metodiku.

CPKE dokumentācija noformēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ir izveidota eksāmenu organizēšanas un dokumentācijas sistēma. CPKE norises laikā nav konstatēti pārkāpumi.

Stiprās puses:

1. Skolā ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
2. Izglītojamie un viņu vecāki regulāri tiek informēti par mācību sasniegumiem un kavējumiem, izmantojot e-klases pakalpojumus un individuālajās sarunās.
3. Pedagogi vērtē, uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumu rezultātus, izmantojot to mācību procesa uzlabošanai un pilnveidošanai.
4. Pedagogu darbu izglītojamo sekmju kopsavilkumu veidošanā atvieglo elektroniskās skolvadības sistēma.
5. Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai tiek organizēts individuāls darbs.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Pilnveidot izglītojamā pašvērtējuma izmantošanu mācību sasniegumu vērtēšanā.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

4. Izglītojamo sasniegumi

4.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolā ir noteikta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Pedagogi strādā saskaņā ar šo noteikumu izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem, ievērojot mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipus.

Skolā tiek izmantota skolvadības sistēmas e-klase. Tiek izmantotas e-klases sistēmas sniegtās priekšrocības metodiskā un operatīvā mācību sasniegumu fiksēšanā, apstrādē un rezultātu nodošanā izglītojamiem un viņu vecākiem. Mācību sasniegumu ieraksti e-klases žurnālā ir sistemātiski un to izpilde tiek kontrolēta. Ar e-klases palīdzību notiek arī saziņa starp pedagogiem un izglītojamo vecākiem dažādu audzināšanas un ārpusstundu aktivitāšu jautājumu risināšanā.

Skolā ir ieviests tiešsaistes ieskaišu kalendārs (sākot ar 2019./2020.m.g.). Kalendārs sniedz iespēju vecākiem un izglītojamiem savlaicīgi sagatavoties pārbaudes darbiem un optimāli organizēt savu sagatavošanās darbu.

Katra semestra beigās pedagogi sastāda kopsavilkuma ziņojumus par izglītojamo mācību apguves līmeņiem. Ziņojumi tiek analizēti pedagoģiskajās sēdēs un administrācijas sanāksmēs. Izglītojamie ar nepietiekamiem vērtējumiem vairāk kā divos mācību priekšmetos kopā ar vecākiem tiek aicināti uz pārrunām, kuras veic Skolas administrācija un sociālais pedagogs. Tiek meklēti individuāli risinājumi mācību sekmju uzlabošanai.

Ir izstrādāts veids, kā individuāli katram skolēnam izveidot sekmju izaugsmes dinamiku. Šī metode ļauj pedagogam, izglītojamam un viņa vecākiem redzēt un kritiski izvērtēt izglītojamā individuālo mācību sasniegumu attīstības tendences.

1.kursu vidējie sasniegumi ikdienas darbā 2016.-2020.gadā pa grupām un apguves līmeņiem procentos (6.tabula)

6.tabula

Māc.gads / Kurss	2016.-2017.m.g.	2017.-2018.m.g.	2018.-2019.m.g.	2019.-2020.m.g.	2020.-2021.m.g.
1V01	6,5	6,32	6,03	6,80	7,66
1V02			5,79	7,05	7,83
1V03					7,38
1M01	5,77	5,88	5,99	5,91	6,97
1M02	5,62	6,08	5,79	6,03	6,6
1M03					6,27

	Nepietiekams vai nv	Pietiekams	Optimāls	Augsts
2016./2017.	14,06%	65,63%	20,31%	0
2017./2018.	19,04%	75%	5,95%	0
2018./2019.	28,43%	59,8%	11,76%	0
2019./2020.	16,5%	73,9%	9,6%	0
2020./2021	20,4%	52,1%	27,5%	0

2.kursu vidējie sasniegumi ikdienas darbā 2016.-2020.gadā pa grupām un apguves līmeņiem procentos (7.tabula)

7.tabula

Māc.gads / Kurss	2016.-2017.m.g.	2017.-2018.m.g.	2018.-2019.m.g.	2019.-2020.m.g.	2020.-2021.m.g.
2V01	6,18	6,58	6,04	6,15	6,79
2V02				5,81	7,25
2M01	5,89	5,9	5,83	5,91	5,43
2M02	5,16	5,97	5,85	5,74	5,92

	Nepietiekams vai nv	Pietiekams	Optimāls	Augsts
2016./2017.	34,61%	59,62%	5,77%	0
2017./2018.	21,31%	65,57%	13,11%	0
2018./2019.	29,23%	69,23%	1,54%	0
2019./2020.	40,7%	53,5%	5,8%	0
2020./2021.	29,6%	59.2%	11.2%	0

3.kursu vidējie sasniegumi ikdienas darbā 2016.-2020.gadā pa grupām un apguves līmeņiem procentos (8.tabula)

8.tabula

Māc.gads / Kurss	2016.-2017.m.g.	2017.-2018.m.g.	2018.-2019.m.g.	2019.-2020.m.g.	2020.-2021.m.g.
3V01	6,54	6,9	6,75	7,02	6,87
3V02					6,36
3M01	5,18	5,69	6,06	5,62	6,68
3M02	4,99	5,38	5,88	5,82	6,27

	Nepietiekams vai nv	Pietiekams	Optimāls	Augsts
2016./2017.	35,29%	54,90%	9,8%	0
2017./2018.	30,95%	57,14%	11,9%	0
2018./2019.	13,34%	71,11%	15,56%	0
2019./2020.	39,2%	58,8%	2,0%	0
2020./2021.	23%	61,5%	15,4%	

4.kursu vidējie sasniegumi ikdienas darbā 2016.-2020.gadā pa grupām un apguves līmeņiem procentos (9.tabula)

9.tabula

Māc.gads / Kurss	2016.-2017.m.g.	2017.-2018.m.g.	2018.-2019.m.g.	2019.-2020.m.g.	2020.-2021.m.g.
4V01	6,44	6,93	7,49	6,71	6,98
4M01	5,76	6,05	7,08	7,57	7,51
4M02	6,46	6,92			7,02

	Nepietiekams vai nv	Pietiekams	Optimāls	Augsts
2016./2017.	38,46%	36,54%	25%	0
2017./2018.	30,61%	48,98%	20,41%	0
2018./2019.	2,94%	47,06%	50%	0
2019./2020.	17,9%	46,2%	35,9%	0
2020./2021.	0%	61,3%	38,7%	0

Analizējot iegūtos rezultātus, redzams, ka vērība jāpievērš darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem, motivejot iegūt augstu vērtējumu, jo, nenoliedzmi, izglītojamo starpā ir audzēkņi, kuri to spēj. Samērā augsts ir to izglītojamo skaits, kuri uzrāda nepietiekamu vērtējumu, īpaši 1. un 2.kursā. Kā viens no iemesliem ir tas, ka mācības Jūrskolā uzsāk izglītojamie no dažādām skolām, kurās var atšķirties izglītības kvalitāte, vērtēšanas kārtība. 3. un 4.kursa izglītojamie pagājusajā mācību gadā uzrādīja daudz labakus ikdienas sasniegumus, salīdzinot ar iepriekšējiem mācību gadiem.

Stiprās puses:

1. Ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība - mācību procesā iesaistītās puses pārzina vērtēšanas kārtību un kritērijus.
2. Ir nodrošināts veids, kā izglītojamie un vecāki tiek savlaicīgi informēti par gaidāmajiem pārbaudes darbiem – izveidots tiešsaistes pārbaudes darbu kalendārs.
3. Ir nodrošināta operatīvās informācijas apmaiņas vide starp Skolu, skolēnu un viņa ģimeni, kura tiek arī aktīvi izmantota (e-klase).
4. Izglītojamiem Skola nodrošina konsultācijas visos mācību priekšmetos, līdz ar to visiem ir vienlīdzīgas savu mācību sasniegumu uzlabošanas iespējas.
5. Notiek regulārs darbs izglītojamo mācību sasniegumu uzskaitē un analīzē.
6. Skola motivē gūt optimālus un augstus mācību sasniegumus ikdienas darbā.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Turpināt darbu savlaicīgā izglītojamo nepietiekamā zināšanu līmeņa novēršanā.
2. Attīstīt pedagogu prasmes darbam ar izglītojamiem , kuriem ir nepietiekamas zināšanas un darbam - ar spējīgākajiem skolēniem.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

4.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

4.2.1. Izglītojamo sasniegumi obligātajos CE

Sadarbībā ar mācību priekšmetu skolotājiem tiek veikta izglītojamo Valsts pārbaudes darbu rezultātu apkopošana un sasniegumu analīze. Dati tiek apkopoti un apspriesti pedagoģiskajās sanāksmēs. Atbilstoši secinājumiem tiek meklēti risinājumi un izvirzīti uzdevumi mācību sasniegumu rezultātu uzlabošanai. Administrācija veido valsts pārbaudes darbu analīzes materiālus pedagoģiskajām padomes sēdēm.

Izglītojamo sasniegumi centralizētajos eksāmenos procentos 2016.-2020.m.g. (10.tabula)

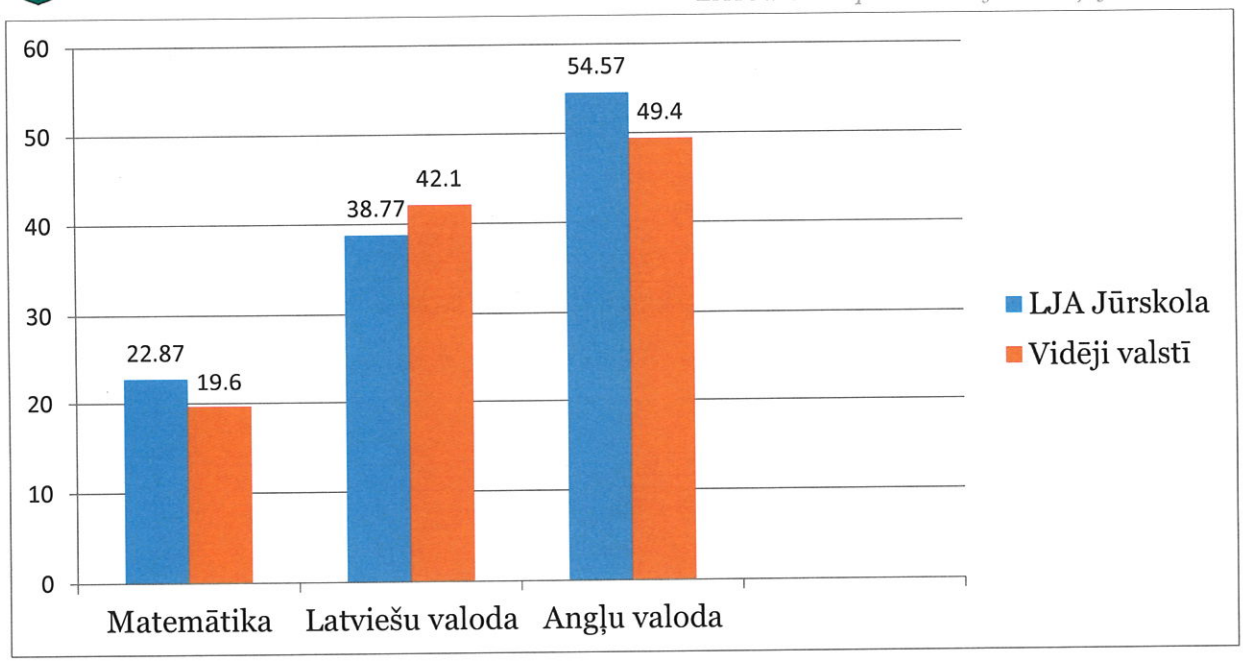
10.tabula

Priekšmets / Gads	Matemātika	Latviešu valoda	Angļu valoda	Latvijas un pasaules vesture
2016./2017.	23,77	39,72	49,94	43,92
2017./2018.	22,87	38,77	54,57	41,69
2018./2019.	25,4	41,0	60,1	38,3
2019./2020.				
2020./2021.	**23,8**	**36,4**	**58,1**	**43,8**
Vidēji	**24**	**39,83**	**54,87**	**41,3**

Tabulā redzams, ka izglītojamie triju gadu period uzrādījuši stabiles rezultētus, ar ļoti nelielām izmaiņām. Līdzīgi, kā valstī kopumā, vissliktākie rezultāti uzrādīti matemātikā.

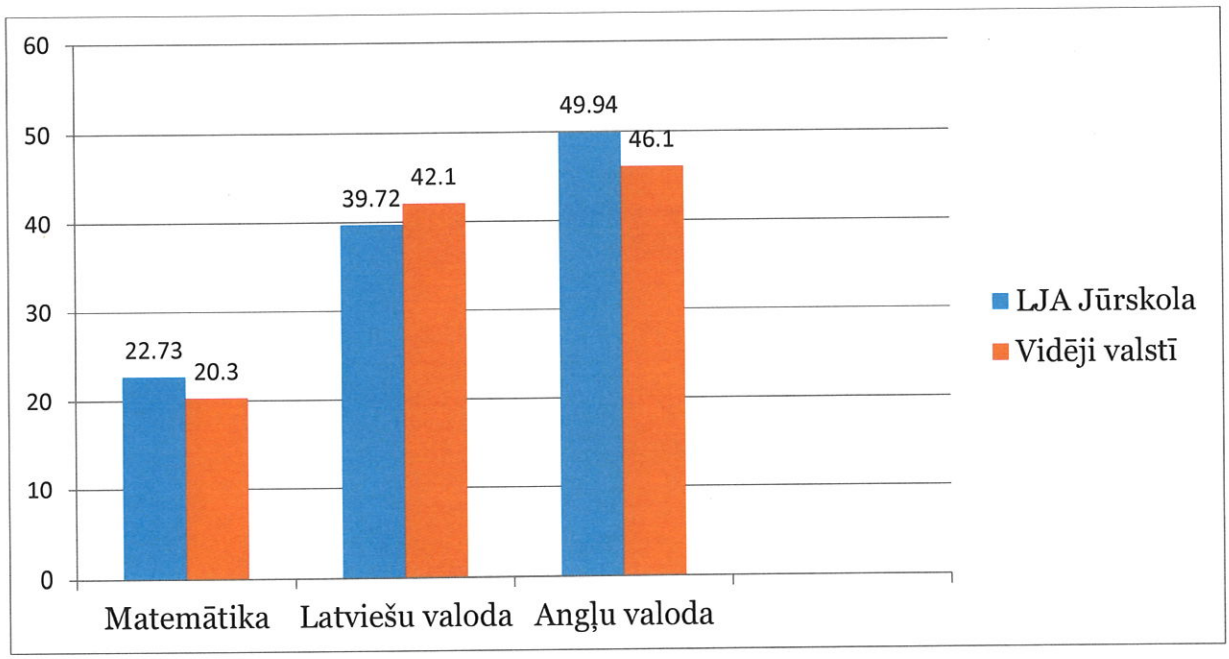
Izglītojamo sasniegumi obligātajos CE salīdzinājumā ar vidējiem valstī profesionālajā izglītībā 2016./2017.m.g. (11.tabula)

11.tabula



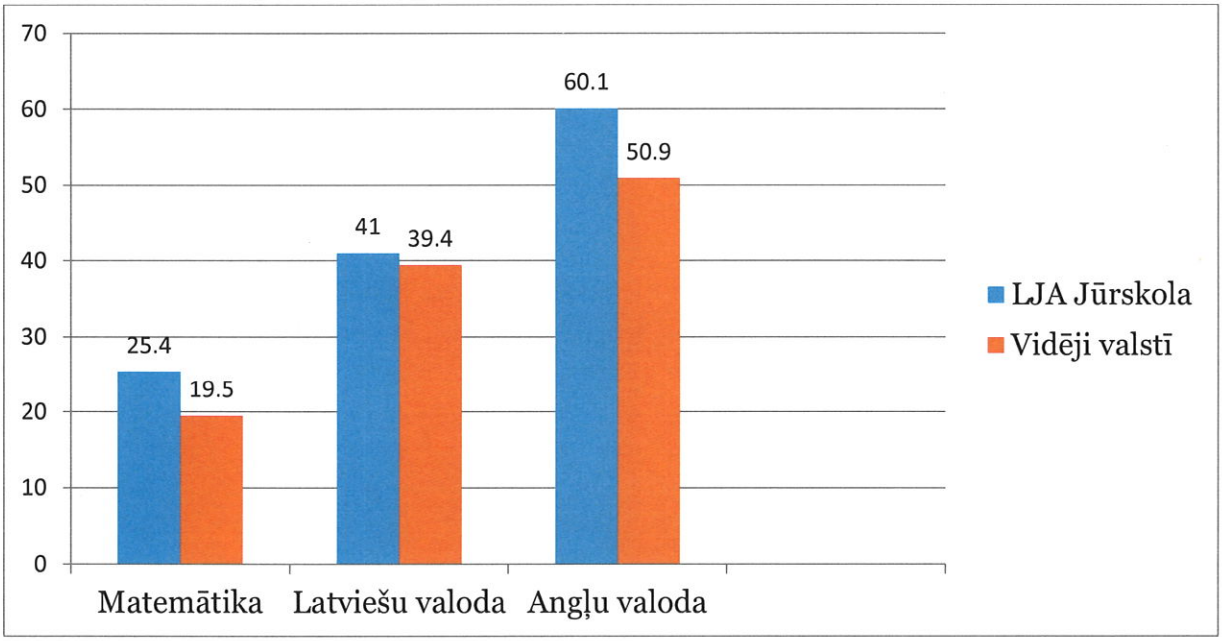
Izglītojamo sasniegumi obligātajos CE salīdzinājumā ar vidējiem valstī profesionālajā izglītībā 2017./2018.m.g. (12.tabula)

12.tabula



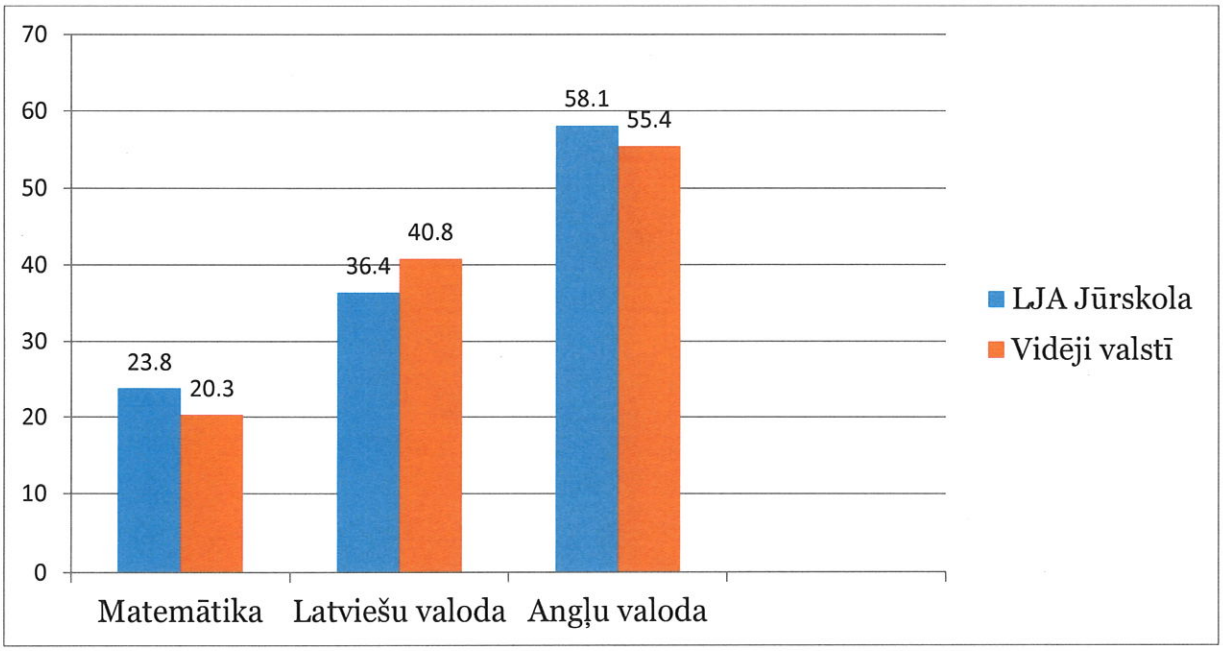
Izglītojamo sasniegumi obligātajos CE salīdzinājumā ar vidējiem valstī profesionālajā izglītībā 2018./2019.m.g. (13.tabula)

13.tabula



Izglītojamo sasniegumi obligātajos CE salīdzinājumā ar vidējiem valstī profesionālajā izglītībā 2020./2021.m.g. (14.tabula)

14.tabula



Tabulās 11.,12.,13., un 14 atspoguļotie dati liecina par stabile Jūrskolas izglītojamo sniegumu CE, caurmērā uzrādot labākus rezultātus, kā vidēji valstī profesionālajās izglītības iestādēs.

Stiprās puses:

1. Tiek veikta Valsts pārbaudes darbu rezultātu analīze un koriģēti uzsvari mācību saturā.
2. Skola mērķtiecīgi sagatavo izglītojamos Valsts pārbaudes darbiem atbilstoši viņu spējām.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Turpināt darbu pie mācību metožu pilnveidošanas un sadarbības attīstīšanas ar izglītojamiem un viņu ģimenēm, lai sekmētu labākus Valsts pārbaudes darbu sasniegumus.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

4.2.2. Izglītojamo sasniegumi obligatajos CPKE

CPKE rezultāti programmā "Kuģa vadītājs uz kuģiem, mazākiem par 500 BT piekrastes kuģošanā" pa mācību gadiem (15.tabula)

15.tabula

Vērtējums ballēs	2016./2017 .m.g.	2017./2018 .m.g.	2018./2019 .m.g.	2019./2020 .m.g.	2020./2021 .m.g.
<5	12%	0	0	38%	0
5	43%	60%	17%	38%	38%
6	37%	33%	8%	13%	13%
7	0	6%	33%	6%	38%
8	6%	0	17%	0	13%
9	0	0	25%	6%	0
10	0	0	0	0	0

Salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu, 2020./20121. mācību gadā ir ievērojami uzlabojies izglītojamo zināšanu līmenis, ko apliecina iegūtie mācību rezultāti – ievērojami lielāks skaits ir ieguvis balles "7" un "8". Nav neviena izglītojamā, kas būtu ieguvis zemāku vērtejumu par "5" ballēm.

CPKE rezultāti programmā "Mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēja jaudu, mazāku par 750kW" pa mācību gadiem (16.tabula)

16.tabula

Vērtējums ballēs	**2016./2017 .m.g.**	**2017./2018 .m.g.**	**2018./2019 .m.g.**	**2019./2020 .m.g.**	**2020./2021 .m.g.**
<5	12%	0	0	0	5%
5	43%	60%	28%	33%	11%
6	37%	33%	22%	40%	1%
7	0	6%	39%	7%	1%
8	6%	0	11%	13%	3%
9	0	0	0	7%	0
10	0	0	0	0	0

Secinājums:

- jāidentificē vājākie posmi mācību procesā, kas neļauj paaugstināt kopējo zināšanu līmeni, un jānosaka attiecīgie taktiskie soļi mācību procesa uzlabošanai.

Stiprās puses:

1. Pēdējo divu mācību gadu rezultāti apliecina izglītojamo sagatavotību CPKE.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Palielināt to izglītojamo skaitu, kuri CPKE nokārto ar augstu sasniegumu līmeni.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

5. Atbalsts izglītojamajiem

5.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Skolā tiek veikta izpēte un korekcijas darbs visā vai atsevišķās grupās ar mērķi veicināt sadarbību grupā, skaidrot skolēnu temperamenta ietekmi uz attiecībām ar vienaudžiem, kā arī dot iespēju skolēniem vairāk iepazīt vienam otru un izprast sevi, savus uzvedības modeļus un resursus. Psiholoģiskās konsultēšanas darbs klasēs ir saistīts arī ar skolēnu adaptēšanos jaunai videi, kā arī tiek veikts attīstošais darbs (mācīšanās prasmju attīstīšana, pašpalīdzības metodes, saskarsmes nodarbības).

Grupu audzinātāji iesaistās arī konfliktsituāciju un disciplīnas problēmu gadījumos, pēc priekšmetu skolotāju un vecāku pieprasījuma.

Liela vērība tiek pievērsta izglītojamo savstarpējām attiecībām. Skolēni tiek mācīti atpazīt vardarbības gadījumus un konfliktu risināšanas iespējas gan stundās , kuras vada audzinātāji, gan nodarbībās, kurās piedalās speciālisti no Rīgas Pašvaldības policijas un Valsts policijas.

Stiprās puses:

1. Pedagogi ir informēti par atbalsta materiālu nepieciešamību izglītojamajiem ar mācību grūtībām.
2. Ilgstoša, veiksmīga sadarbība ar Valsts policijas darbiniekiem un Rīgas Pašvaldības policijas darbiniekiem, Sociālo Dienestu.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Turpināt izglītot audzēkņus par veselīgu dzīves veidu.
2. Turpināt veicināt un attīstīt drudzīgu un koleģiālu mācību vidi;

Vērtējums- *III līmenis-labi*

5.2. Izglītojamo drošības garantēšana

Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija (norādes, drošības instrukcijas u.tml.). Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai. Ir rīcības plāns, ja izglītības iestāde konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas vai ieročus. Tiek organizēti informatīvie pasākumi atkarību profilaksei.

Izglītojamie un personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpildi kontrolē Latvijas Jūras akadēmijas atbildīgās personas. Izstrādātas atbilstošas instrukcijas. Profesionālajos mācību priekšmetos iekļauti darba drošības jautājumi. Jūrskola piedalās projektā „Droša skola - drošs darbs".

Jūrskolai ir mācību procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām.

Ir medicīniskās pirmās palīdzības sniegšanas aptieciņas. Izglītojamie un personāls ir informēts, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.

Latvijas Jūras akadēmijā katru gadu notiek personāla mācības pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā un ugunsdrošības noteikumos. Izglītojamie pirmo palīdzību apgūst mācību priekšmeta „Kuģošanas drošība" ietvaros.

Izglītības iestādē popularizē veselīgu dzīvesveidu un organizē veselību veicinošus pasākumus.

Stiprās puses:

1. Izstrādāti normatīvie akti izglītojamo drošības garantēšanai.
2. Apmācīts personāls dažādām riska situācijām.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Regulāras personāla apmācības dažādām krīzes situācijām.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

5.3. Atbalsts personības veidošanā

Izglītojamie iesaistās pašpārvaldes darbā. Pedagogi atbalsta un veicina izglītojamo iesaistīšanos pašpārvaldes un Jūrskolas padomes darbā. Pašpārvaldes darbība vērsta izglītojamo interešu pārstāvēšanai, Jūrskolas pozitīvā tēla veidošanai. Katru gadu pašpārvalde izvirza pārstāvjus darbam ikgadējā izstādē "Skola-2000", piedalās Jēkabpils un Daugavpils, kā arī Gulbenes un Mālpils pilsētu rīkotajos pasākumos "Karjeras dienas" u.c. Izglītojamie iesaistās aktuālo skolas jautājumu risināšanā. Pašpārvalde organizē 2 reizes gadā Sporta dienu. Sākot ar 2017./2018.mācību gadu, Jūrskola ir noslēgusi sadarbības līgumu ar Latvijas Republikas Profesionālās izglītības sporta klubu "AMI", kas dod plašākas iespējas fiziskai attīstībai un dalībai dažāda veida sporta sacensībās.
Jūrskolai ir sava sporta komanda, kas ir pilnībā apgādāta ar sporta tērpiem. Komanda ir piedalījusies sacensībās basketbolā, florbolā un svarstieņu spiešanā.
Audzināšanas darbs tiek organizēts atbilstoši Jūrskolas darba plānam. Audzināšanas darbu veic grupu audzinātāji, dienesta viesnīcas skolotāja saskaņā ar grupu audzinātāju un dienesta viesnīcas skolotājas izstrādāto darba plānu mācību gadam.
Jūrskolā darbojas vokāli instrumentālais ansamblis.
Jūrskola sadarbībā ar LJA organizē ārpus stundu pasākumus.
Jūrskola iesaistās IZM un Latvijas Jūrnieku savienības organizētajos sporta un kultūras pasākumos.

Stiprās puses:

1. Skolas sabiedriskās aktivitātes un audzināšanas darbs saistīts ar daudzveidīgajām Skolas tradīcijām.
2. Skolā darbojas izglītojamo pašpārvalde.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Organizēt dažādus ārpusstundu pasākumus mācību priekšmetos, kas paplašinātu audzēkņu redzesloku.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

5.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Latvijas Jūras akadēmijā un Jūrskolā ir pieejama kvalitatīva, daudzveidīga un lietderīga informācija par dažādu izglītības programmu izvēles iespējām, informācija par darba tirgu, tajā skaitā arī e–formā.

Jūrskola organizē dažādus karjeras izglītības pasākumus, iesaistot tajos vecākus un sociālos partnerus. Regulāri organizē izlaidumu grupu tikšanos ar savas izglītības iestādes absolventiem, Latvijas Jūrniecības savienības pārstāvjiem, Jūrnieku reģistra pārstāvjiem, dažādām kuģu kompānijām. Aizvadītajā mācību gadā Jūrskolas izglītojamajiem par viņu karjeras iespējām un izaugsmi stāstīja arī VAS Latvijas Jūras administrācijas Jūrnieku reģistra pārstāvji.

Jūrskolā organizē karjeras izglītības pasākumus potenciālajiem izglītojamiem un viņu vecākiem Atvērto durvju dienās vienu reizi divos mēnešos, kā arī piedalās izstādēs „Skola", Latgales karjeras dienās u.c.

Jūrskolas tīmekļa vietne ir sasaistīta ar Latvijas Jūras akadēmijas tīmekļa vietni, kurā regulāri tiek aktualizēta informācija par tālākizglītības iespējām.

Jūrskolā apkopota informācija par absolventu profesionālajām darba gaitām.

LJA Jūrskola absolventu tālākās darba gaitas pa mācību gadiem (tabula 17)

(17.tabula)

2016./2017.mācību gads

Izglītības programma	Iegūtā kvalifikācija	Absolventu skaits	Strādā profesijā	Turpina izglītību nozarē	Turpina izglītību citā nozarē	Strādā citā nozarē	Strādā ārzemēs	Nav ziņu
Jūras transports	Kuģa vadītājs uz kuģiem līdz 500BT piekrastes kuģošanā	14	2	12	0	0	0	0
Jūras transports	Mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēju jaudu, mazāku par 750kW	14	3	8	3	0	0	0
KOPĀ		28	5	20	3	0	0	0

2017./2018.mācību gads

Izglītības programma	Iegūtā kvalifikācija	Absolventu skaits	Strādā profesijā	Turpina izglītību nozarē	Turpina izglītību citā nozarē	Strādā citā nozarē	Strādā ārzemēs	Nav ziņu
Jūras transports	Kuģa vadītājs uz kuģiem līdz 500BT piekrastes kuģošanā	15	0	15	0	0	0	0

Jūras transports	KOPĀ
Mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēju jaudu, mazāku par 750kW	
15	30
0	0
15	30
0	0
0	0
0	0

2018./2019.mācību gads

Izglītības programma	Jūras transports	Jūras transports	KOPĀ
Iegūtā kvalifikācija	Mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēju jaudu, mazāku par 750kW	Kuģa vadītājs uz kuģiem līdz 500BT	
Absolventu skaits	18	12	30
Strādā profesijā	0	0	0
Turpina izglītību nozarē	15	11	26
Turpina izglītību citā nozarē	0	0	0
Strādā citā nozarē	0	0	0
Strādā ārzemēs	0	0	0
Nav ziņu	3	1	4

2020./2021.mācību gads

Izglītības programma	
Iegūtā kvalifikācija	
Absolventu skaits	
Strādā profesijā	
Turpina izglītību nozarē	
Turpina izglītību citā nozarē	
Strādā citā nozarē	
Strādā ārzemēs	
Nav ziņu	

Jūras transports	Kuģa vadītājs uz galveno dzinēju līdz 500BT	15	1	12	1	1	0	0
Jūras transports	Mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēju kuģiem jaudu, mazāku par piekrastes kuģošanā 750kW	16	2	12	1	1	0	0
KOPĀ		31	3	24	2	2	0	0

Iegūtie dati liecina, ka lielākā daļa Jūrskolas absolventu turpina izglītību jūrniecības nozarē- Latvijas Jūras akadēmijā.

Stiprās puses:

1. Grupu audzinātāji sistemātiski izglīto izglītojamos karjeras izvēles jomā;
2. Pamanot izglītojamo talantus, skolēns un viņa vecāki tiek aicināti izvēlēties atbilstošas ārpusstundu aktivitātes stipro pušu attīstīšanai un pilnveidošanai;
3. Jūrskola izglītojamiem piedāvā iegūt pēc iespējas plašāku informāciju par karjeras izglītības jautājumiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Iesaistīt skolēnu vecākus un bijušos absolventus Karjeras dienu organizēšanā.
2. Organizēt lekcijas izglītojamo vecākiem karjeras izglītības jautājumos.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

5.5. Atbalsts mācību darba diferenciācijai

Skolas informatīvajā stendā ir izvietots konsultāciju grafiks. Skolotāji konsultācijas diferencē: ir paredzēti atsevišķi laiki darbam ar talantīgākajiem izglītojamajiem un problēmizglītojamajiem. Stundās tiek piedāvāti dažādas grūtības pakāpes uzdevumi. Jūrskolā, atbilstoši individuāli izstrādātam plānam, tiek sniegta palīdzība vai konsultācijas izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri slimības vai citu iemeslu dēļ nav apmeklējuši izglītības iestādi.

Mācību procesa diferenciācijai pedagogi izmanto dažādas mācību metodes.

Stiprās puses:

1. Tiek sniegts atbalsts talantīgiem audzēkņiem, par sasniegumiem tie tiek godināti Skolas svinīgajos pasākumos .
2. Pedagogu mērķtiecīgs darbs centrēts uz sekmīgiem izglītojamo mācību sasniegumiem.
3. Tiek veikts attīstošais darbs – mācīšanās prasmju attīstīšana, pašpalīdzības metodes, saskarsmes nodarbības.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Pilnveidot atbalsta pasākumu plānu izglītojamo sekmīgai iekļaušanai mācību procesā.
2. Izglītojošas lekcijas, semināri, prezentācijas vecākiem un pedagogiem

Vērtējums- *III līmenis-labi*

5.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Jūrskolā notiek regulāra sadarbība ar izglītojamā ģimeni. Divas reizes gadā notiek skolas vecāku sapulces. Grupu vecāku sapulces notiek atbilstoši grupu audzinātāju darba plānam.

Jūrskolas sniegtā informācija par izglītojamo sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu ir regulāra.

Par Jūrskolas darbu un aktuālajiem pasākumiem informāciju var iegūt izglītības iestādes tīmekļa vietnē www.jurskola.latja.lv

Tāpat vecāki var sekot Jūrskolas organizētajiem pasākumiem un aktivitātēm publiskajā Jūrskolas profilā sociālajā vietnē Facebook.

Stiprās puses:

1. Vecākiem tiek sniegta savlaicīga, lietderīga un precīza informācija par izglītojamo mācību darbu un citiem ar Skolas darbu saistītiem jautājumiem;

2. Tiek veicinātas vecāku iespējas saņemt pilnīgāku un ļoti savlaicīgu informāciju par bērnu ar e-klases starpniecību.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Efektīvāk organizēt vecāku iesaistīšanos Skolas darba vērtēšanā, plānošanā un Skolas vides uzlabošanā.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

6. Iestādes vide

6.1. Mikroklimats

Jūrskolas personāls mērķtiecīgi strādā skolas tēla veidošanā un iesaista šajā darbā izglītojamos.

Ar Latvijas Jūras akadēmijas Senāta lēmumu 2007.gadā Jūrskolas izglītojamajiem ir noteikts nēsāt formu. Formas iegāde tiek veikta centralizēti, maznodrošinātajiem izglītojamajiem 25% no summas apmaksā no Jūrskolas līdzekļiem, bāreņiem formu apmaksā pilnā apmērā.

Jūrskolai ir izveidojušās savas tradīcijas: Zinību dienas organizēšana Rīgas Kuģniecības un vēstures muzejā, Sporta dienas pasākumi, E. Līva piemiņas pasākumi u.c.

Jūrskolai ir savs karogs.

Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederības. Konfliktsituācijas risina savlaicīgi un taisnīgi.

Latvijas Jūras akadēmijas, Jūrskolas vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība un savstarpēja cieņa.

Jūrskolas iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti demokrātiski un kvalitatīvi. Izglītojamie un personāls ar noteikumiem ir iepazīstināti. Izglītojamie un darbinieki tos ievēro.

Attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.

Stiprās puses:

1. Skolai ir senas tradīcijas, sava atribūtika un nozīmīga loma sabiedrībā;
2. Skolā ir detalizēti izstrādāti dokumenti, kas nosaka iekšējo kārtību;
3. Skolā augstā līmenī tiek organizēta iespēja sazināties virtuālajā vidē;
4. Skolā ir labs psiholoģiskais mikroklimats.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Turpināt popularizēt Jūrskolas tēlu sabiedrībā;
2. Turpināt Skolas tradīciju izkopšanu.

Vērtējums- *VI līmenis- ļoti labi*

6.2. Fiziskā vide

Skolas telpas atbilst MK noteikumiem nr. 610. 27.12.2002."Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm" prasībām. Sanitārhigiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana u.tml.) Jūrskolas telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaužu dokumenti ir pieejami.

Jūrskolas telpas ir funkcionālas, tīras un kārtīgas. Izglītojamie regulāri piedalās izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā. Vienu reizi divos mēnešos pašpārvalde organizē Tīrības dienu.

Izglītības iestādei piederošā teritorija ir labiekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā.

Stiprās puses:

1. Skolas telpu remonts, mēbeļu un aprīkojuma iegāde tiek realizēta plānveidīgi.
2. Skolas telpas un apkārtne tiek uzturēta tīra un kārtīga.
3. Skolas vides sakārtošanā un telpu noformēšanā tiek iesaistīti arī izglītojamie.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Turpināt iekārtot modernus un mācību priekšmetu programmu prasībām atbilstošus kabinetus.
2. Turpināt darbu pie LJA Jūrskolas teritorijas labiekārtošanas.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

7. Iestādes resursi

7.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Jūrskolā ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša īstenojamās izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam, tiek izmantotas Latvijas Jūras akadēmijas mācību telpas un mehāniskās darbnīcas, trenažieri un simulatori Flotes ielā 12.

LJA priekšrocība ir tās atrašanās vieta – ostas un nozares aktīvās industrijas tuvums, kā arī resursu koncentrācija vienā vietā. 2019.gada jūnijā tika parakstīts projekta Nr. 4.1.2.1/18/I/021 līgums par JS ēkas Lielupes ielā 1 k-8 energoefektivitātes paaugstināšanu, kurā tika saņemts finansējums no Eiropas Reģionālās attīstības fonda 539 000 EUR apmērā. 2019.gada decembrī tika parakstīts projekta Nr. 4.1.2.1/18/I/048 līgums par LJA ēkas Flotes ielā 12 k-4 energoefektivitātes paaugstināšanu, kurā saņēmām finansējumu no Eiropas Reģionālās attīstības fonda 751 000 EUR apmērā. Ir plānota arī pārējo LJA ēku renovācija.

Ir pieejamas Jūrskolas specifikai un izglītības programmu apguvei atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu izvēle ir pamatota, regulāri notiek fonda pārskatīšana un papildināšana.

Izglītības programmu apguvē izmanto mūsdienīgus materiāltehniskos līdzekļus, jaunākās tehnoloģijas (IT iekārtas, audio un videoiekārtas, interaktīvo tāfeli). Interneta pieslēgums ir brīvi pieejams.

LJA ir nepieciešamais moderns materiāltehniskais aprīkojums, piemēram, uz simulācijas bāzētus globālās jūras briesmu un glābšanas sistēmas (GMDSS), elektronisko jūras karšu displeja un informācijas sistēmas (ECDIS), automātiskos radiolokācijas kursa nospraušanas līdzekļus (ARPA), navigācijas un radiosakaru trenažierus, kuģa mašīntelpas un kuģa mehānismu vadības sistēmu trenažierus, kuģu noturības (ship stability) NAPA simulācijas laboratorija, jūras kravu pārvadājumu simulācijas laboratorija – Liquid Cargo Handling u.c.. Jūras transporta tehniskās ekspluatācijas specializācijas virziena studējošo apmācībai ir pieejamas labortaorijas, kas aprīkotas ar 3D printeri, darbgaldiem (virpas, frēzmašīnas, universālie darbgaldi), atslēdzniecības, metināšanas, elektroaprīkojuma apkopes darbnīcām, kā arī ierīkota materiālu fizikālo īpašību testēšanas laboratorija. Ir izveidota arī ķīmisko tankkuģu kravas tanku

pārklājumu un balasta ūdens apstrādes testēšanas laboratorijām un jaudas pārneses, ka arī spēka hidraulikas un pneimatikas laboratorija.

Darbs ar GMDSS trenažieri TGS-5000(4000) TRANSAS nodrošina iespēju sniegt nepieciešamās zināšanas un praktiskās iemaņas radiosakaru organizēšanā ar radiotelefonu, DSC iekārtām, satelītu sakaru sistēmām.

Darbs ar trenažieri NT Pro – 5000 un integrēto kuģa tiltiņa simulatoru ir nepieciešams, lai apmācāmais spētu nodrošināt drošu kuģošanu, pareizi interpretējot un analizējot informāciju, kas iegūta ar radiolokatoru un ARPA, kā arī pielietot elektronisko jūras navigācijas karšu sistēmu kuģa pārgājiena plānošanā un izpildē.

LJA Jūrskolas audzēkņiem ir iespēja pilnveidot un nostiprināt zināšanas, izmantojot dažāda veida mašīntelpas datoru simulatorus. Simulatoru pielietošana uzlabo procesu izpratni mācību priekšmetos – Kuģu mašīnas, Kuģu remonta tehnoloģija, Mašīntelpas simulators un Kuģu automātiskās vadības sistēmas. Simulatoru saturs atspoguļo reālo procesu būtību kuģa mašīntelpā. Tas dod iespēju audzēkņiem iepazīt dažādu mehānismu un sistēmu uzbūvi, darbības principu un ekspluatāciju animācijas veidā. Darbības simulācijas veidi ļauj audzēkņiem izprast mehānismu un sistēmu uzvedību pie standarta un nestandarta situācijām uz kuģa (bojājums, ugusgrēks, kļūmes meklēšana). Darbojoties ar simulatoru, audzēknis trenē spējas pieņemt pareizo lēmumu, analīzēt pieļautās kļūdas un novērtēt nepareizā lēmuma sekas.

LJA Jūrskolas audzēkņi apgūst metālapstrādes un remonta tehnoloģiju prasmes LJA darbnīcās. Pēc STCW konvencijas prasībām kuģu sardzes mehāniķim ir jāapgūst noteiktās prasmes darbam ar rokas instrumentiem, atslēdzniecības prasmes, metināšanas prasmes, darbagaldu pielietošanu. Šo prasību izpildei LJA darbnīcas ir aprīkotas ar metālapstrādes darbagaldiem, metināšanas aparātiem un pietiekošu klāstu ar rokas instrumentiem. Pieredzējošo pasniedzeju uzraudzībā un, ievērojot darba aizsardzības normas, audzēkņi iegūst nepieciešamās zināšanas un iemaņas.

Ir noteikta kārtība telpu (kabinetu, bibliotēkas, datorklases u.c.) un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai.

Materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā un droši lietošanā. Notiek regulāra materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts.

Visās mācību telpās ir izvietotas tā saucamās klusuma kastītes, kurās nodarbību sākumā visi izglītojamie ievieto savu mobilos tālruņus, lai tie netraucētu mācību procesam.

LJA bibliotēka ietilpst valsts vienotajā bibliotēku sistēmā un piedalās valsts bibliogrāfiskās informācijas resursu veidošanā saskaņā ar valsts vispārējiem noteikumiem par bibliotēku darbību. Bibliotēka nodrošina augstskolas akadēmisko personālu un studentus ar nepieciešamo studiju un pētniecisko literatūru, datu bāzēm. Bibliotēka sniedz studentiem, docētājiem un citiem apmeklētājiem bibliotekāros, bibliogrāfiskos un informācijas pakalpojumus. Bibliotēkas krājuma komplektēšana LJA studiju konvencionālām programmām notiek balstoties uz starptautisko konvenciju STCW un sadarbībā ar LJA akadēmisko personālu un LJA Padomnieku konventu, ne-konvencionālām programmām balstoties uz jaunākām tendencēm nozarē un sadarbībā ar LJA akadēmisko personālu un LJA Padomnieku konventu, ne- konvencionālām programmām balstoties uz jaunākām tendencēm nozarē un sadarbībā ar LJA akadēmisko personālu un LJA Padomnieku konventu.

Bibliotēka (kopējā platība 697 kvadrātmetri) atrodas Flotes ielā 12k-8. Pirmajā ēkas stāvā atsevišķā telpā atrodas bibliotēkas abonementa krājums, krātuve un lasītava ar 40 lietotāju darba vietām un brīvpieejas krājumu. Ēkas otrajā stāvā izvietotas divas datorlasītavas un konferenču zāle ar 150 vietām. Vienā datorlasītavā ir 9 stacionārās datoru darba vietas, bet otrajā –11, kā arī 48 lasītāju darba vietas pie galdiem. Studiju centra ēkā darbojas videonovērošana, lasītavas krājuma grāmatas ir marķētas ar drošības uzlīmēm, pie ieejas 1.stāva lasītavā ir drošības vārtu sistēma. Visā ēkā pieejams bezvadu internets. Bibliotēka pieejama apmeklētājiem ar īpašām vajadzībām - ēkai ir uzbrauktuve un atsevišķas personām ar īpašām vajadzībām paredzētas labierīcības pirmajā ēkas stāvā. 2021.gada septembrī bibliotēkas krājums ir 22820 vienības. Veicot bibliotēkas krājuma kvalitātes uzlabošanu un papildinot bibliotēkas krājumu ar jaunāko nozaru literatūru atbilstoši LJA realizētajām studiju programmām. Sadarbībā ar VAS Latvijas Jūras administrāciju studējošiem un akadēmiskajam personālam tiek nodrošināta piekļuve Starptautiskās Jūras organizācijas (International Maritime Organization) aktuālo dokumentu datu bāzei IMOdoc. LJA studentu un mācībspēku rīcībā ir arī 20 pieejas kodu abonements specializētai jūrniecības normatīvo dokumentu datu bāzei KR- CON . Aktīvo bilbiotēkas resursu lietotāju kopskaits ir ap 1200.

LJA mājaslapā ir pieejama informācija par bibliotēku, saite uz katalogu un izmantošanas noteikumiem (http://kopkatalogs.lv/F), kā arī informācija par bibliotēkas jaunieguvumiem. Bibliotēkā studentu un pasniedzēju vajadzībām tiek abonēti

profesionālie nozaru un vispārizglītojošie žurnāli: Enerģija un pasaule, Marine electronics&communications, Marine propulsion, IMO news, Baltic marine and transport, Ilustrētā pasaules vēsture, Ilustrētā zinātne.

Stiprās puses:

1. Labi attīstīta lokālā tīkla infrastruktūra.
2. Labi nodrošināta IT līdzekļu bāze.
3. Videonovērošana ļauj nodrošināt drošu vidi Skolā.
4. Skolas bibliotēkas mācību grāmatu, uzziņu un metodiskās literatūras krājumus regulāri atjauno un papildina.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Papildināt digitālo mācību līdzekļu resursus.

Vērtējums- *VI līmenis- ļoti labi*

7.2. Personālresursi

Jūrskolā ir izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls.

Jūrskolā strādā 39 Jūrskolas un Latvijas Jūras akadēmijas pasniedzēji (tai skaitā 1 profesors), 1 doktors, trīs skolotāji pašlaik mācās doktorantūrā. Jūrskolas pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija, kā arī profesionālā pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām.

Pedagoga darba kvalitātes vērtējums izvirzīts kā viens no pedagoga profesionālās pilnveides nepieciešamību raksturojošiem kritērijiem.

Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus izglītības iestādes.

Jūrskolas profesionālos priekšmetus nodrošina LJA Jūras transporta un Kuģu inženieru nodaļas pasniedzēji, kas tiek pieņemti darbā Jūrskolā. Turklāt LJA 2018. gada 1. decembrī ir uzsākts projekts Nr. 8.2.2.0/18/A/020 "Pasākumi Latvijas Jūras akadēmijas akadēmiskā personāla atjaunotnes, starptautiskās sadarbības un kompetenču pilnveides veicināšanai" (turpmāk SAM 8.2.2.), kura mērķis ir stiprināt LJA akadēmiskā personāla profesionālo un pētniecisko kapacitāti, nodrošinot personāla atjaunotni, starptautisko sadarbību un kompetenču pilnveidi, tādējādi veicinot ciešāku akadēmiskās vides sadarbību ar industriju, kā arī modernas nākotnes darba tirgus prasībām atbilstošas izglītības sistēmas attīstību Latvijā. Pasākuma ietvaros piesaistītie pasniedzēji nodrošina savu studiju kursu lasīšanu arī kā priekšmetus Jūrskolā.

Stiprās puses:

1. Jūrskola nodrošināta ar kvalificētiem kadriem atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.
2. Pedagogi aktīvi piedalās dažādu institūciju rīkotajos pasākumos, popularizējot Jūrskolas tēlu dažādos darbības aspektos.
3. Pedagogi ir aktīvi tālākizglītības procesa dalībnieki.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Rosināt pedagogus paaugstināt profesionālo kvalifikāciju.
2. Pilnveidot pedagogu metodiskā darba aktivitātes.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

8. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

8.1. Darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Viens no pašvērtēšanas sistēmas elementiem ir pedagogu darba pašvērtējums, ir izstrādāta un ieviesta pašvērtējuma veidlapa, kurā iekļauti pedagoga darba pamataspekti, kā arī iespēja izteikt savas domas par Jūrskolas darbu un tās attīstību.

Katru gadu izvērtē izglītojamo mācību sasniegumus pedagoģiskās padomes sēdēs.

Jūrskolas vadība rosina personālu regulārai pašvērtēšanai, ir izstrādātas pašvērtējuma veidlapas.

Jūrskolas attīstības plānošanas dokuments - attīstības plāns ir saistīts ar Latvijas Jūras akadēmijas attīstības plānošanu. Jūrskolas darbs tiek organizēts saskaņā ar šādiem normatīvajiem dokumentiem :

* LJA Senāta lēmumi
* LJA kvalitātes vadības sistēma
*Jūrskolas darba plāns kārtējam mācību gadam
*Jūrskolas iekšējās kārtības noteikumi
*Dienesta viesnīcas iekšējās kārtības noteikumi
*Pašpārvaldes darba nolikums
*Jūrskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība
*Jūrskolas nolikums
*Jūrskolas stipendijas piešķiršanas nolikums
*Mērķstipendijas piešķiršanas nolikums
*LJA Ētikas komisijas nolikums
*LJA Iepirkumu organizēšanas kārtība
*LJA vadības dokumentācijas aprite u.c.

Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā Latvijas Jūras akadēmijas un Jūrskolas darbības pamatmērķus, pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, kā arī ārējo faktoru ietekmi (darba tirgus analīzi, programmu piedāvājumu analīzi). Šī dokumenta izstrādē piedalās Jūrskolas padome.

Notiek materiāltehnisko resursu atjaunošanas plānošana.

Stiprās puses:

1. Skolas darba plānošanā piedalās viss Skolas kolektīvs.
2. Skolas administrācija uzklausa Skolas darbinieku ierosinājumus.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Regulāri veikt korekcijas attīstības plānā un analizēt izpildes gaitu.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

8.2. Vadības darbs un personāla pārvaldība

Ir izveidota Jūrskolas pašpārvalde, pedagoģiskā padome un izglītības iestādes padome. To darbība notiek pastāvīgi. Katru nedēļu Jūrskolas direktors piedalās LJA akadēmiskās padomes sēdē, kur informē par Jūrskolas darbu.
Jūrskolā ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Ir personāla amatu apraksti.
Jūrskolas dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai, kura atrodas LJA personāldaļā.
Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas Jūrskolas darbības jomas. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta.
Jūrskolas vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Vadības sanāksmes notiek regulāri. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.
Pedagogu darba slodzes ir noteiktas, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
Metodisko darbu organizē, atbilstoši izglītības iestādes darba plānam.
Ir izveidotas pedagogu metodiskās komisijas, Jūrskolas vadība koordinē to darbību.
Jūrskolas vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus.

Stiprās puses:

1. Skolas vadībai ir demokrātisks vadības stils, kas nodrošina viedokļu dažādību kolektīvā.
2. Skolā nodrošināta ātra informācijas aprite.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Turpmākajā skolas vadības darbā nepieciešams pievērst lielāku uzmanību mācību darba rezultātiem, to analīzei un izstrādāt plānu sasniegumu optimizēšanai un paaugstināšanai.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

8.3. Sadarbība ar citām institūcijām

Jūrskolai ir regulāra sadarbība ar dibinātāju - Latvijas Jūras akadēmiju.

Jūrskola mērķtiecīgi organizē sadarbību ar VAS Latvijas Jūras administrācija Jūrnieku reģistru par izglītības satura jautājumiem, praktisko mācību un prakses īstenošanu. Ar SIA LSC un starptautiskajām kuģniecības kompānijām notiek sadarbība kvalikācijas prakses organizēšanā.

Jūrskola iesaistās starptautiskos projektos, piemēram, Leonardo da Vinči mobilitātes projektā „Jahtu takelāžas un kuģu mehānikas starptautiskā prakse Spānijā", veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.

Ilgstoša sadarbība izveidojusies ar Latvijas vēstures un kuģniecības muzeju.

Stiprās puses:

1. Skolai ir sadarbība ar dažāda profila institūcijām, organizācijām un uzņēmumiem.
2. Izveidojusies ilgstoša sadarbība ar nozari pārstāvošām institūcijām.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Pilnveidot sadarbību ar Latvijas un starptautiskiem nozari pārstāvošiem uzņēmumiem.

Vērtējums- *III līmenis-labi*

9. Turpmākā attīstība (pamatojoties uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

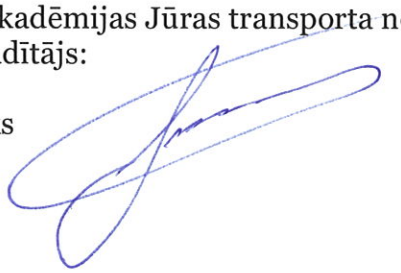
Pamatjoma	Tālākās attīstības vajadzības	Plānotais
Mācību saturs	Mācību priekšmetu programmās iestrādāt darba formas un metodes sadarbībai ar talantīgiem izglītojamiem un bērniem ar mācīšanās grūtībām.	Turpināt darbu pie mācību priekšmetu programmu kvalitatīvas izstrādes, iekļaujot tajos darbības ar talantīgajiem skolēniem un bērniem ar mācīšanās grūtībām.
	Pilnveidot darbu ar izglītojamiem, kuriem ir augsts zināšanu līmenis un izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, diferencējot uzdevumus.	1.Dažādu līmeņu uzdevumu piedāvājums izglītojamiem ikdienas vērtēšanas procesā. 2. Izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem piedāvāt pārbaudes darbus ar atvieglotiem noteikumiem vai dažādojot uzdevumu veidus.
	Motivēt izglītojamos mācīšanās procesa pilnveidošanai.	Mācību priekšmetu Olimpiāžu organizēšana skolā lielākā daļā mācību priekšmetos
	Motivēt un sagatavot izglītojamos dalībai VISC un citu organizāciju rīkotajās mācību priekšmetu un profesionālajās olimpiādēs, piedalīties ZPD konferencēs.	Mācību priekšmetu Olimpiāžu organizēšana skolā lielākā daļā mācību priekšmetos, organizēt LJA Jūrskola ZPD konferences.
	Pilnveidot izglītojamā pašvērtējuma izmantošanu mācību sasniegumu vērtēšanā.	1. Piedāvāt izglītojamiem pašvērtējuma kritērijus ikdienas mācību sasniegumu novērtēšanas procesā. 2. Veicināt izglītojamo patstāvīgu vērtēšanas kritēriju izveidi mācību priekšmetu stundās.
Izglītojamo sasniegumi	Turpināt darbu savlaicīgā izglītojamo nepietiekamā zināšanu līmeņa novēršanā.	Turpinot sadarbību, piesaistīt skolas atbildīgās puses izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanā.
	Attīstīt pedagogu prasmes darbam ar izglītojamiem , kuriem ir nepietiekamas zināšanas un darbam ar spējīgākajiem skolēniem.	1. Grupu audzinātājiem regulāri ziņot vecākiem par izglītojamā sasniegumiem mācību darbā. 2. Pedagogiem dalīties pieredzē par prasmēm sadarboties ar izglītojamiem, kas ir talantīgi vai ar nepietiekamu zināšanu un prasmju līmeni.

	Turpināt darbu pie mācību metožu pilnveidošanas un sadarbības attīstīšanas ar izglītojamiem un viņu ģimenēm, lai sekmētu labākus Valsts pārbaudes darbu sasniegumus.	Mācību priekšmetos, kuros ir valsts pārbaudes darbi, divas reizes mācību gadā veikt diagnosticējošus darbus, ar mērķi noteikt apguves līmeni
	Palielināt to izglītojamo skaitu, kuri CPKE nokārto ar augstu sasniegumu līmeni.	Organizēt kvalitatīvu 4.kursa izglītojamo sagatavošanos CPKE, izmantojot visus pieejamos resursus.
Atbalsts izglītojamajiem	Turpināt izglītot audzēkņus par veselīgu dzīves veidu.	1. Grupu audzināšanas stundās un ārpusstundu pasākumos aktualizēt veselīga dzīves veida priekšrocības un nepieciešamību. 2. Piesaistot speciālistus, organizēt izglītojošas mācību stundas par veselīgu uzturu un ieradumiem ikdienas dzīvē.
	Turpināt veicināt un attīstīt drudzīgu un koleģiālu mācību vidi.	Grupu audzinātajiem pilnveidot ārpusstundu pasakumu plānus.
	Regulāras personāla apmācības dažādām krīzes situācijām.	Reizi semestrī organizēt tematiskas apmācības riska situācijām.
	Organizēt dažādus ārpusstundu pasākumus mācību priekšmetos, kas paplašinātu audzēkņu redzesloku.	Metodiskajām komisijām organizēt mācību priekšmetu nedēļas, izvirzot sadarbību par galveno prasmi dažādos līmeņos.
	Iesaistīt skolēnu vecākus un bijušos absolventus Karjeras dienu organizēšanā.	1. Organizējot Karjeras dienas, kā atsevišķu pasākumu organizēt tikšanos ar skolēnu vecākiem un bijušajiem absolventiem. 2. Turpināt sadarbību ar vecākiem par profesijas izvēles iespējām un tās realizēšanu darba vietās.
	Organizēt lekcijas izglītojamo vecākiem karjeras izglītības jautājumos.	Vecāku dienas ietvaros, organizēt tikšanos ar Karjeras izglītības speciālistiem.
	Pilnveidot atbalsta pasākumu plānu izglītojamo sekmīgai iekļaušanai mācību procesā.	Turpināt organizēt papildus mācību pasākumus izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, noskaidrot katra personīgo izaugsmi mācību darbā.
	Izglītojošas lekcijas, semināri, prezentācijas vecākiem un pedagogiem	Organizēt izglītojošas lekcijas, seminārus, prezentācijas vecākiem un pedagogiem.
	Efektīvāk organizēt vecāku iesaistīšanos Skolas darba vērtēšanā, plānošanā un Skolas vides uzlabošanā.	Vecāku dienas ietvaros, organizēt darba grupu skolas darba vērtēšanā, plānošanā un skolas vides uzlabošanā.

Iestādes vide	Turpināt popularizēt Jūrskolas tēlu sabiedrībā	Regulāri atjaunot informāciju Skolas mājas lapā un sociālajos tīklos.
	Turpināt Skolas tradīciju izkopšanu	Turpināt aktualizēt Latvijas jūrniecības un Skolas tradicionālās sabiedriskās vērības.
	Turpināt iekārtot modernus un mācību priekšmetu programmu prasībām atbilstošus kabinetus.	Pēc iespējas, mērķtiecīgi turpināt pilnveidot mācību kabinetu materiāli tehnisko bāzi
	Turpināt darbu pie LJA Jūrskolas teritorijas labiekārtošanas	Sadarbībā ar LJA turpināt Skolas teritorijas labiekārtošanu. Izmantot visus Skolai pieejamos resursus teritorijas fiziskās vides uzlabošanai.
Iestādes resursi	Papildināt digitālo mācību līdzekļu resursus	Papildināt digitālo mācību līdzekļu resursus gan vispārējos gan profesionālajos priekšmetos izmantojot OMARS platformu.
	Rosināt pedagogus paaugstināt profesionālo kvalifikāciju.	Rosināt pedagogus turpināt iegūt un paaugstināt profesionālo kvalifikāciju.
	Pilnveidot pedagogu metodiskā darba aktivitātes	Pedagogiem sadarboties ar citu izglītības iestāžu attiecīgās jomas speciālistiem pieredzes apmaiņas nolūkos un dalība metodisko izstrādņu konkursos.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Regulāri veikt korekcijas attīstības plānā un analizēt izpildes gaitu.	Reizi semestrī aktualizēt Skolas attīstības plānu visu līmeņu skolas organizatoriskajā struktūrā.
	Turpmākajā skolas vadības darbā nepieciešams pievērst lielāku uzmanību mācību darba rezultātiem, to analīzei un izstrādāt plānu sasniegumu optimizēšanai un paaugstināšanai.	Divas reizes semestrī rīkot Skolas pedagogu sanāksmes mācību darba un sekmju rezultātu apkopošanai un, pēc nepieciešamības, uzlabošanas plāna izstrādei.
	Pilnveidot sadarbību ar Latvijas un starptautiskiem nozari pārstāvošiem uzņēmumiem.	Administrācijai un karjeras konsultantam uzturēt ciešus kontaktus un ieinteresēt Latvijas un starptautiskos nozari pārstāvošos uzņēmumus uz ilgstošu sadarbību.

10. Kopsavilkums par skolas darba pamatjomu vērtējumu

Pamatjoma	Apakšjoma	Pašvērtējuma līmenis
Mācību saturs		3 (labi)
Mācīšana un mācīšanās	Mācīšanas procesa kvalitāte	3 (labi)
	Mācīšanās procesa kvalitāte	3 (labi)
	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	3 (labi)
Izglītojamo sasniegumi	Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	3 (labi)
	Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	3 (labi)
	Izglītojamo sasniegumi obligatajos CPKE	3 (labi)
Atbalsts izglītojamiem	Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).	3 (labi)
	Atbalsts personības veidošanai	3 (labi)
	Atbalsts karjeras izglītībā	3 (labi)
	Atbalsts mācību darba diferenciācijai	3 (labi)
	Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	3 (labi)
Skolas vide	Skolas mikroklimats	4 (ļoti labi)
	Skolas fiziskā vide	3 (labi)
Resursi	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	4 (ļoti labi)
	Personālresursi	3 (labi)
Skolas darba organizācija, vadība, kvalitātes nodrošināšana	Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	3 (labi)
	Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	3 (labi)
	Skolas sadarbība ar citām institūcijām	3 (labi)

Latvijas Jūras akadēmijas Jūras transporta nodaļas direktora p.i.
LJA Jūrskola vadītājs:

Maksims Bizjuks