

**LATVIJAS JŪRAS AKADĒMIJAS
JŪRSKOLAS**

Pašvērtējuma ziņojums

2018

Rīga

SASKAŅOTS

Latvijas Jūras akadēmijas rektore

K.Carjova

Rīga, 2018. gada 1.septembris

Skolas dibinātājs: Latvijas Jūras akadēmija

Skolas nosaukums: Latvijas Jūras akadēmijas
Jūrskola

Skolas reģistrācijas Nr.: 3331002482

Skolas juridiskā adrese: Lielupes iela 1 K-8, Rīga,
LV-1011

Skolas direktors: Ervīns Ruņģis

Saturs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.....	4.lpp.
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi.....	4.lpp.
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.....	5.lpp.
4. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.....	6.lpp.
4.1. Mācīšanas kvalitāte.....	6.lpp.
4.2. Mācību prakse.....	6.lpp.
4.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	7.lpp.
4.4. Izglītojamo sasniegumi.....	8.lpp.
4.5. Atbalsts izglītojamajiem.....	10.lpp.
4.5.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana.....	10.lpp.
4.5.2. Atbalsts personības veidošanā.....	10.lpp.
4.6. Atbalsts karjeras izglītībā.....	11.lpp.
4.7. Atbalsts mācību darba diferencijai.....	11.lpp.
4.8. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	11.lpp.
4.9. Iestādes vide.....	12.lpp.
4.9.1. Mikroklimats.....	12.lpp.
4.9.2. Fiziskā vide.....	12.lpp.
5. Iestādes resursi.....	13.lpp.
5.1. Iekārtas un materiāltehniskie līdzekļi.....	13.lpp.
5.2. Personālrresursi.....	13.lpp.
6. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	14.lpp.
6.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	14.lpp.
6.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvalde.....	14.lpp.
6.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	15.lpp.
7. Citi sasniegumi (iestādei svarīgākais, specifiskais).....	15.lpp.
8. Turpmākā attīstība.....	15.lpp.

1. Iestādes vispārīgs raksturojums

Jūrskola ir Latvijas Jūras akadēmijas (turpmāk - LJA) struktūrvienība
Jūrskolas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, LJA Senāta lēmumi, LJA kvalitātes vadības sistēma, Skolas Nolikums un citi normatīvie akti.

2017./2018. mācību gadā Jūrskola īstenoja divas profesionālās vidējās izglītības programmas:

1. **Mehāniķis** uz kuģiem ar galveno dzinēju jaudu, mazāku par 750kW;
2. **Kuģa vadītājs** uz kuģiem, mazākiem par 500BT piekrastes kuģošanā.

2015./2016. m.g. mācības uzsāka **249** izglītojamie, kuri dzīvo Rīgā un citās Latvijas pilsētās.

2017./2018. m.g. mācības uzsāka **267** izglītojamie;

2018./2019. m.g. paredzams, ka mācības uzsāks **302** izglītojamie.

Jūrskolas telpas ir Rīgā, Lielupes ielā 1K-8, par kurām ar Izglītības un zinātnes ministriju ir noslēgts lietojuma līgums.

Sporta nodarbības notiek Rīgas 19. vidusskolas sporta zālē, par kuru ir noslēgts nomas līgums.

2. kursu izglītojamajiem peldēšanas nodarbības notiek Ķīpsalas baseinā, ir noslēgts nomas līgums.

Jūrskolas izglītojamie izmanto dienesta viesnīcu.

2. Iestādes darbības pamatmērķi

Skolas misija – nodrošināt kvalitatīvu, konkurētspējīgu izglītību jūrniecības nozarē, kas ir balstīta uz izcilību un mērķtiecīgu pilnveidošanos un attīstību.

Skolas vīzija – LJA Jūrskola ir nacionālā un starptautiskā līmenī konkurētspējīga profesionālās izglītības skola, kas īsteno augsti kvalificētu mācībspēku, tehnoloģiski inovatīvu, metodiski daudzveidīgu mācību un radošo procesu sadarbībā ar izglītojamajiem, viņu vecākiem, augstskolu mācībspēkiem, darba devējiem, nozaru profesionāļiem un valsts institūcijām.

.

Skolas darbības pamatmērķis – gatavot speciālistus, pilnveidot izglītības procesa kvalitāti un efektivitāti saskaņā ar STCW konvencijas Manilas grozījumiem, kuri Latvijā stājās spēkā 2013. gadā, nodrošinot izglītojamajiem iespēju apgūt jaunas zināšanas un prasmes, atbilstoši darba tirgus prasībām, veidot izglītojamajos vēlmi turpināt tālākizglīties.

Pamatmērķu sasniegšanai skolas darbībā ietilpst šādi uzdevumi:

1. nodrošināt iespēju iegūt kvalitatīvu profesionālo vidējo izglītību jūrniecības nozarē;
2. sagatavot izglītojamos izglītības turpināšanai augstākas pakāpes izglītības iestādēs;
3. sagatavot darba tirgum kvalificētus speciālistus;
4. izkopt izglītojamo prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt pašizglītībai un karjeras izvēlei;
5. izvēlēties izglītības procesam atbilstošas mūsdienīgas darba metodes un formas;
6. pilnveidot izglītības programmu mācību saturu un tehnisko aprīkojumu;
7. sadarboties ar izglītojamo vecākiem, lai nodrošinātu izglītības programmu apguvi;
8. sadarboties ar darba devējiem, nozares speciālistiem un organizācijām.

Augstākminēto uzdevumu veikšanai ir pastāvīgi jāturpina darbība šādos virzienos:

1. Jūrskolas darba reglamentējošās dokumentācijas un iekšējo normatīvo aktu aktualizācija;
2. Izglītības procesa norises un tā rezultātu analīze visos mācību darba organizatoriskajos līmeņos;
3. Metodiskā darba pilnveidošana;
4. Pedagogu inovatīvā potenciāla pilnveidošana, tālākizglītības iespējas;
5. Izglītojamo audzināšanas darba koordinēšana.

Atbilstoši Jūras administrācijas stratēģijai, Transporta attīstības pamatnostādņem, kuras nosaka LR Satiksmes ministrija, Jūrniecības nozare Latvijā turpina attīstīties un attiecīgi pieaug speciālistu pieprasījums. To apliecina gan izglītojamo skaita pieaugums pēdējos mācību gados, gan tirgus pieprasījums pēc attiecīgajiem speciālistiem.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

1. Aizvadītā mācību gada laikā paveikts liels sagatavošanās darbs, lai 2018./2019. mācību gada Jūrskolā varētu uzsākt izglītojamo apmācību divās jaunās izglītības programmās, kurās pēc Jūrskolas absolvēšanas tiks piešķirta profesionālā kvalifikācija “Sardzes stūrmanis uz kuģiem, mazākiem par 3000 BT” un “Sardzes mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēju jaudu, mazāku par 3000 kW”.
2. Ir palielināta informētība sabiedriskajā telpā par Jūrskolas piedāvātajām izglītības iespējām jūrniecības nozarē; to apliecina pieaugošais interesentu un audzēkņu skaits.
3. Ir sasniegti sekmīgāki rādītāji Jūrskolas absolventu skaita ziņā, aprēķinot absolventu skaitu no sākotnēji uzņemto izglītojamo skaita.
4. Uzsākta dokumentu sagatavošana skolas ēkas fasādes renovācijas darbu uzsākšanai un teritorijas sakārtošanai.

4. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Mācīšanas kvalitāte

Jūrskolā notiek mācību procesa norises kontrole. Sadarbībā ar Latvijas Jūras akadēmijas Kuģu mehānikas nodaļu un Jūras Transporta nodaļu tiek izstrādāta pedagoģu darba kvalitātes novērtēšanas sistēma.

Mācību nodarbību uzskaitē tiek lietota e-klase.

Mācību procesā izmanto atbilstošus mācību līdzekļus, aprīkojumu, attiecīgās nozares tehnoloģijas, iekārtas un materiālus.

Izglītojamie ir informēti par praktisko mācību nodarbību uzdevumiem.

Uzsākot mācību priekšmetu, izglītojamie tiek informēti par mācību priekšmetā apgūstamajām tēmām un vērtēšanas kritērijiem. Jūrskolā ir izstrādāti vienoti zināšanu vērtēšanas kritēriji.

Jūrskola mācību darbu organizē mērķtiecīgi, veidojot motivāciju mācīties, rosina mācību procesā izmantot esošos resursus: informāciju tehnoloģijas, bibliotēku, lasītavu, datorlasītavu, mehāniskās darbnīcas, trenāžierus un simulatorus.

Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un izvērtēt savu darbu, uzņemas līdztbildību par mācību procesa norisi, aktīvi izmanto Jūrskolas piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai.

Pirmo kursu audzēkņiem tiek organizēti adaptācijas pasākumi: tikšanās ar Jūrniecības Savienības pārstāvjiem, mācību ekskursija uz kuģi „Varma”, Rīgas Kuģniecības un vēstures muzeja apmeklējums, kur tradicionāli pirmajā skolas dienā tiek izsniegtas audzēkņu apliecības.

2. un 3.kursu audzēkņi dodas mācību ekskursijā uz ostu, lai iepazītos ar kravu iekraušanas un izkraušanas darbiem, kā arī apmeklē Latvijas Jūras akadēmijas trenāžierus.

Jūrskolā uzskaita mācību stundu kavējumus, analizē to iemeslus, ir individuāla pieeja problēmu risināšanai. Mācību nodarbību vērojumu rezultāti liecina, ka mācību nodarbībās izglītojamie ir disciplinēti, pietiekami motivēti mācībām, iesaistās diskusijās. Vājāki rezultāti ir matemātikā, fizikā, īpaši 1.kursu izglītojamajiem, jo ir ļoti atšķirīgs iepriekš iegūto zināšanu līmenis. Diemžēl, vērojama tendence, ka zināšanu līmenis ne vienmēr atbilst pamatskolā iegūtajai atzīmei.

Izglītojamie prot strādāt grupās, palīdz viens otram mācību procesā.

4.2. Mācību prakse

Mācību praksi organizē atbilstoši normatīvo aktu prasībām Latvijas Jūras akadēmijas prakses nodaļa: tiek sagatavoti mācību prakses dokumenti, ir atbilstošs nodrošinājums ar prakses vietām, ir atbilstoši mācību prakses līgumi. Izglītojamie ir iepazīstināti ar mācību prakses dokumentu noformēšanas prasībām.

Izglītojamie ir informēti par mācību prakses uzdevumiem.

Mācību prakses norise un prakses uzdevumu izpilde notiek atbilstoši prakses programmai. Notiek prakses programmas izpildes kontrole, analīze un prakses organizācijas pilnveide.

Ir nodrošinātas mācību prakses iespējas. Izveidota mācību prakses vietu datu bāze.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas un atbilst mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām. Īpašu nozīmi pedagogi pievērš kritiskai domāšanai un praktiskajām darba iemaņām.

4.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanā tiek ievēroti mācību sasniegumu vērtēšanas principi: pārbaudes darbu obligātums, vērtējuma skaidrība, vērtēšanas formu dažādība, vērtējuma biežums.

Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst mācību priekšmetu programmām un mācību priekšmeta specifikai.

Jūrskolā pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai, un pedagogi tās ievēro. Izglītojamiem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība.

Pedagogi uzskaita vērtējumus mācību nodarbību žurnālā. Notiek vērtējumu uzskaites pārraudzība.

Jūrskolā apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Secinājumus un izvirzītos uzdevumus izmanto mācību procesa pilnveidei. Ik mēnesi tiek analizēti izglītojamo mācību rezultāti. Izglītojamos regulāri iepazīstina ar vērtējumiem pēc katra pārbaudes darba, argumentējot to. Grupu audzinātāji veic pārrunas par mācību rezultātiem audzināšanas stundās. Semestra noslēgumā tiek izsniegtas sekmju grāmatiņas.

Darba devēji ir iesaistīti izglītojamo mācību prakses novērtēšanā, tiek veikti ieraksti mācību prakses dienasgrāmatās un prakses atskaitēs. Kvalifikācijas prakse, saskaņā ar LR MK noteikumiem nr. 211 no 2000. gada 27. jūnija („Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”), tiek vērtēta 10 ballu sistēmā. Pēc atgriešanās no prakses 2 nedēļu laikā ir jāreģistrējas pie prakses plānotāja LJA, tālāk Jūrskola izveido prakses aizstāvēšanas komisiju, pieaicinot Jūrnieku reģistra pārstāvjus, ir izstrādāti prakses novērtēšanas kritēriji. Galīgo prakses vērtējumu veido atskaite par darba kvalitāti, mutiskā aizstāvēšana un ieraksti prakses dienasgrāmatā. Sadarbībā ar Jūrnieku reģistru un darba devējiem notiek mācību prakses uzdevumu izpildes un sasniegumu analīze, izteikto ieteikumu apkopošana.

Mācību rezultāti tiek vērtēti un analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs, grupu aktīva sanāksmēs, vecāku sapulcēs.

Centralizētie profesionālās kvalifikācijas eksāmeni (turpmāk – CPKE) un valsts pārbaudījumi vispārīzglītojošajos priekšmetos ir plānoti savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

CPKE satura datu bāze nodrošina eksāmenu jautājumu brīvas atlasē iespējas atbilstoši eksāmenu struktūrai un normatīvo aktu prasībām. Sadarbībā ar Jūrnieku reģistra Konvenciālo daļu notiek CPKE satura analīze. Jūrskolas pasniedzēji katru gadu iesaistās darba grupā, kur izstrādā CPKE jautājumus.

Ir izveidota izglītojamo sagatavošanas sistēma CPKE:

- * katru gadu izglītojamie kārtā kursa eksāmenu kādā no profesionālajiem mācību priekšmetiem saskaņā ar izglītības programmu,
- * pirms kvalifikācijas eksāmena tiek izmēģinātas vairākas eksāmena versijas,
- * pēc kvalifikācijas prakses 4.kursā tiek pievērsta īpaša uzmanība praktiskās daļas uzdevumu veikšanai.

CPKE teorētiskās un praktiskās daļas norisei ir atbilstoši aprīkotas telpas un nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums.

CPKE komisijas personālsastāvs atbilst normatīvo aktu prasībām. LJA izveidota komisijā iekļaujamo personu datu bāze.

Jūrskola ievēro CPKE norises kārtību. Pirms kvalifikācijas eksāmena izglītojamie tiek instruēti par norises kārtību, par ko parakstās grupas žurnālā. Arī komisijas locekļi pirms eksāmena tiek iepazīstināti ar normatīvajiem dokumentiem, norisi un vērtēšanas metodiku.

CPKE dokumentācija noformēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ir izveidota eksāmenu organizēšanas un dokumentācijas sistēma. CPKE norises laikā nav konstatēti pārkāpumi.

4.4. Izglītojamo sasniegumi

Regulāri tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu analīze.

Tiek veikta izglītojamo ikmēneša atestācija, kas palīdz veikt katra atsevišķa audzēkņa mācību sasniegumu analīzi.

Valsts noteikto vērtēšanas sistēmas ievērošanu kontrolē administrācija, izskaidro to.

Centralizēto eksāmenu par vispārējo vidējo izglītību rezultāti(%):

	2017./2018 Valstī	2017./2018 profskolās	2017./2018 Jūrskolā
Angļu valoda	61,9%	49,4%	53,39%
Latviešu valoda	52,61%	42,1%	37,53%
Matemātika	34,6%	20,3%	21,3%
Vēsture	40%	40,1 %	40,85%

Salīdzinot ar valstī vidējo rādītāju un vidējo rādītāju profesionāli tehniskajās skolās 2017./2018.mācību gadā, Jūrskola uzrāda labus rezultātus – gandrīz visos galvenajos mācību priekšmetos vidējie rezultāti ir virs vidējiem rezultātiem pārējās Latvijas profesionālajās skolās.

Tā kā LJA Jūrskola ir viena no divām vienīgajām mācību iestādēm Latvijā, kas

piedāvā profesionālo trešā līmeņa izglītību jūrniecības specialitātēs, mācības LJA Jūrskolā uzsāk liels skaits audzēkņu, kuriem dzimtā valoda nav latviešu valoda, tāpēc vidējais rādītājs tieši latviešu valodas priekšmetā ir zemāks par vidējo proftehniskajās skolās.

Secinājumi:

- pastiprināta uzmanība jāpievērš latviešu valodas priekšmeta apguvei;
- pārējos mācību priekšmetos jāturpina uzturēt augstu prasību līmeni zināšanu apgūvē.

CPKE rezultāti programmā "Kuģa vadītājs uz kuģiem, mazākiem par 500 BT piekrastes kuģošana":

Balles	2015./2016.	2016./2017	2017./2018
<5	14%	12%	0 %
5	32%	43%	53%
6	18%	37%	0 %
7	-	-	33%
8	14%	6%	13%
9	3.6%	-	-
10	-	-	-
Absolvēja Jūrskolu	-	42%	60%

Salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu, 2017./2018. mācību gadu beidza par 18% vairāk (60%) no to izglītojamo skaita, kas mācības uzsāka Jūrskolā.

Aizvadītajā mācību gadā ir uzlabojies arī izglītojamo zināšanu līmenis, ko apliecina iegūtie mācību rezultāti – ievērojami lielāks skaits ir ieguvis balles "7" un "8". Nav neviena izglītojamā, kas būtu ieguvis zemāku atzīmi par "5" ballēm.

CPKE rezultāti programmā "Mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēja jaudu, mazāku par 750kW"

Balles	2015./2016.	2016./2017	2017./2018
<5	-	12%	0%
5	-	43%	60%
6	-	37%	33%
7	32%	-	6%
8	42%	6%	-
9	16%	-	-
10	11%		
Absolvēja Jūrskolu		25%	30%

Salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu, ir izdevies par 5% palielināt absolventu skaitu. Vidējais sekmju līmenis šajā specialitātē ir saglabājies iepriekšējā mācību gada līmenī, taču ir izdevies samazināt to izglītojamo skaitu, kas ir saņēmuši zemāku par "5" ballēm vērtējumu.

Secinājums:

- jāidentificē vājākie posmi mācību procesā, kas neļauj paaugstināt kopējo zināšanu līmeni, un jānosaka attiecīgie taktiskie soļi mācību procesa uzlabošanai.

4.5. Atbalsts izglītojamajiem

4.5.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana

Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija (norādes, drošības instrukcijas u.tml.). Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai. Ir rīcības plāns, ja izglītības iestāde konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas vai ieročus. Tiek organizēti informatīvie pasākumi atkarību profilaksei.

Izglītojamie un personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpildi kontrolē Latvijas Jūras akadēmijas atbildīgās personas. Izstrādātas atbilstošas instrukcijas. Profesionālajos mācību priekšmetos iekļauti darba drošības jautājumi. Jūrskola piedalās projektā „Droša skola - drošs darbs”.

Jūrskolai ir mācību procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām.

Ir medicīniskās pirmās palīdzības sniegšanas aptiecināšana. Izglītojamie un personāls ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.

Latvijas Jūras akadēmijā 2017. gadā notika personāla mācības pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā un ugunsdrošības noteikumos. Izglītojamie pirmo palīdzību apgūst mācību priekšmeta „Kūģošanas drošība” ietvaros.

Izglītības iestādē popularizē veselīgu dzīvesveidu un organizē veselību veicinošus pasākumus.

4.5.2. Atbalsts personības veidošanā

Izglītojamie iesaistās pašpārvaldes darbā. Pedagogi atbalsta un veicina izglītojamo iesaistīšanos pašpārvaldes un Jūrskolas padomes darbā. Pašpārvaldes darbība vērsta izglītojamo interešu pārstāvēšanai, Jūrskolas pozitīvā tēla veidošanai. Katru gadu pašpārvalde izvērza pārstāvju darbam ikgadējā izstādē "Skola-2000", piedalās Jēkabpils un Daugavpils pilsētu rīkotajos pasākumos "Karjeras dienas" u.c. Izglītojamie iesaistās aktuālo skolas jautājumu risināšanā. Pašpārvalde organizē 2 reizes gadā Sporta dienu. Sākot ar 2017./2018. mācību gadu, Jūrskola ir noslēgusi sadarbības līgumu ar Latvijas Republikas Profesionālās izglītības sporta klubu

“AMI”, kas dod plašākas iespējas fiziskai attīstībai un dalībai dažāda veida sporta sacensībās.

Jūrskolai ir sava sporta komanda, kas ir pilnībā apgādāta ar sporta tērpiem. Komanda ir piedalījusies sacensībās basketbolā, florbolā un svarstieņu spiešanā.

Audzināšanas darbs tiek organizēts atbilstoši Jūrskolas darba plānam. Audzināšanas darbu veic grupu grupu audzinātāji, dienesta viesnīcas skolotāja saskaņā ar grupu audzinātāju un dienesta viesnīcas skolotājas izstrādāto darba plānu mācību gadam.

Jūrskolā darbojas vokāli instrumentālais ansamblis.

Jūrskola sadarbībā ar LJA organizē ārpusstundu pasākumus.

Jūrskola iesaistās IZM un Latvijas Jūrnieku savienības organizētajos sporta un kultūras pasākumos.

4.6. Atbalsts karjeras izglītībā

Latvijas Jūras akadēmijā un Jūrskolā ir pieejama kvalitatīva, daudzveidīga un lietderīga informācija par dažādu izglītības programmu izvēles iespējām, informācija par darba tirgu, tajā skaitā arī e-formā.

Jūrskola organizē dažādus karjeras izglītības pasākumus, iesaistot tajos vecākus un sociālos partnerus. Regulāri organizē izlaidumu grupu tikšanos ar savas izglītības iestādes absolventiem, Latvijas Jūrniecības savienības pārstāvjiem, Jūrnieku reģistra pārstāvjiem, dažādām kuģu kompānijām.

Jūrskolā organizē karjeras izglītības pasākumus potenciālajiem izglītojamiem un viņu vecākiem Atvērto durvju dienās vienu reizi divos mēnešos, kā arī piedalās izstādēs „Skola”, Latgales karjeras dienās u.c.

Jūrskolas tīmekļa vietne ir sasaistīta ar Latvijas Jūras akadēmijas tīmekļa vietni, kurā regulāri tiek aktualizēta informācija par tālākizglītības iespējām.

Jūrskolā apkopota informācija par absolventu profesionālā darba gaitām vismaz 3 gadu garumā pēc izglītības programmas pabeigšanas.

4.7. Atbalsts mācību darba diferencijai

Skolas informatīvajā stendā ir izvietots konsultāciju grafiks. Skolotāji konsultācijas diferencē: ir paredzēti atsevišķi laiki darbam ar talantīgākajiem izglītojamajiem un problēmizglītojamajiem. Stundās tiek piedāvāti dažādas grūtības pakāpes uzdevumi.

Jūrskolā, atbilstoši individuāli izstrādātam plānam, tiek sniegta palīdzība vai konsultācijas izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri slimības vai citu iemeslu dēļ nav apmeklējuši izglītības iestādi.

Mācību procesa diferencijai pedagogi izmanto dažādas mācību metodes.

4.8. Sardarbība ar izglītojamā ģimeni

Jūrskolā notiek regulāra sadarbība ar izglītojamā ģimeni. Divas reizes gadā notiek skolas vecāku sapulces. Grupu vecāku sapulces notiek atbilstoši grupu audzinātāju darba plānam.

Jūrskolas sniegtā informācija par izglītojamo sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu ir regulāra.

Par Jūrskolas darbu un aktuālajiem pasākumiem informāciju var iegūt izglītības iestādes tīmekļa vietnē www.jurskola.latvia.lv

Tāpat vecāki var sekot Jūrskolas organizētajiem pasākumiem un aktivitātēm publiskajā Jūrskolas profilā sociālajā vietnē *Facebook*.

4.9. Iestādes vide

4.9.1. Mikroklimate

Jūrskolas personāls mērķtiecīgi strādā skolas tēla veidošanā un iesaista šajā darbā izglītojamos.

Ar Latvijas Jūras akadēmijas Senāta lēmumu 2007.gadā Jūrskolas izglītojamajiem ir noteikts nēsāt formu. Formas iegāde tiek veikta centralizēti, maznodrošinātajiem izglītojamajiem 25% no summas apmaksā no Jūrskolas līdzekļiem, bāreņiem formu apmaksā pilnā apmērā.

Jūrskolai ir izveidojušās savas tradīcijas: Zinību dienas organizēšana Rīgas Kuģniecības un vēstures muzejā, Sporta dienas pasākumi, E.Līva piemiņas pasākumi u.c.

Jūrskolai ir savs karogs.

Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederības. Konfliktsituācijas risina savlaicīgi un taisnīgi.

Latvijas Jūras akadēmijas, Jūrskolas vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība un savstarpēja cieņa.

Jūrskolas iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti demokrātiski un kvalitatīvi. Izglītojamie un personāls ar noteikumiem ir iepazīstināti. Izglītojamie un darbinieki tos ievēro.

Attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.

4.9.2. Fiziskā vide

Skolas telpas atbilst MK noteikumiem nr. 610. 27.12.2002."Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm" prasībām. Sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana u.tml.) Jūrskolas telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.

Jūrskolas telpas ir funkcionālas, tīras un kārtīgas. Izglītojamie regulāri piedalās izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā. Vienu reizi divos mēnešos pašpārvalde organizē Tīrības dienu.

Izglītības iestādei piederošā teritorija ir labiekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā.

5. Iestādes resursi

5.1. Iekārtas un materiāltehniskie līdzekļi

Jūrskolā ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša īstenojamās izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam, tiek izmantotas Latvijas Jūras akadēmijas mācību telpas un mehāniskās darbnīcas, trenāžieri un simulatori Flotes ielā 12.

Ir pieejamas Jūrskolas specifikai un izglītības programmu apguvei atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu izvēle ir pamatota, regulāri notiek fonda pārskatīšana un papildināšana.

Izglītības programmu apgūvē izmanto mūsdienīgus materiāltehniskos līdzekļus, jaunākās tehnoloģijas (IT iekārtas, audio un videoiekārtas, interaktīvo tāfeli). Interneta pieslēgums ir brīvi pieejams izglītības iestādes darbības laikos Flotes ielā 12. Ir iekārtota datorklase ar 15 darba vietām un uzstādīta interaktīvā tāfele.

Ir noteikta kārtība telpu (kabinetu, bibliotēkas, datorklases u.c.) un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai.

Materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā un droši lietošanā. Notiek regulāra materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts.

Visās mācību telpās ir izvietotas tā saucamās klusuma kastītes, kurās nodarbību sākumā visi izglītojamie ievieto savu mobilos tālruņus, lai tie netraucētu mācību procesam.

5.2. Personālrесursi

Jūrskolā ir izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls.

Jūrskolā strādā 36 Jūrskolas un Latvijas Jūras akadēmijas pasniedzēji

(3 asociētie profesori), 1 doktors, divi skolotāji pašlaik mācās doktorantūrā. Jūrskolas pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija, kā arī profesionālā pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām.

Pedagoga darba kvalitātes vērtējums izvirzīts kā viens no pedagoga profesionālās pilnveides nepieciešamību raksturojošiem kritērijiem.

Pedagogi piedalās dažādās ar pedagogisko darbu saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus izglītības iestādes.

6. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

6.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Viens no pašvērtēšanas sistēmas elementiem ir pedagogu darba pašvērtējums, ir izstrādāta un ieviesta pašvērtējuma veidlapa, kurā iekļauti pedagoga darba pamataspekti, kā arī iespēja izteikt savas domas par Jūrskolas darbu un tās attīstību. Katru gadu izvērtē izglītojamo mācību sasniegumus pedagoģiskās padomes sēdēs.

Jūrskolas vadība rosina personālu regulārai pašvērtēšanai, ir izstrādātas pašvērtējuma veidlapas.

Jūrskolas attīstības plānošanas dokuments - attīstības plāns ir saistīts ar Latvijas Jūras akadēmijas attīstības plānošanu. Jūrskolas darbs tiek organizēts saskaņā ar šādiem normatīvajiem dokumentiem :

- * LJA Senāta lēmumi
- * LJA kvalitātes vadības sistēma
- * Jūrskolas darba plāns kārtējam mācību gadam
- * Jūrskolas iekšējās kārtības noteikumi
- * Dienesta viesnīcas iekšējās kārtības noteikumi
- * Pašpārvaldes darba nolikums
- * Jūrskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība
- * Jūrskolas nolikums
- * Jūrskolas stipendijas piešķiršanas nolikums
- * Mērķstipendijas piešķiršanas nolikums
- * LJA Ētikas komisijas nolikums
- * LJA Iepirkumu organizēšanas kārtība
- * LJA vadības dokumentācijas aprīte u.c.

Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā Latvijas Jūras akadēmijas un Jūrskolas darbības pamatmērķus, pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, kā arī ārējo faktoru ietekmi (darba tirgus analīzi, programmu piedāvājumu analīzi). Šī dokumenta izstrādē piedalās Jūrskolas padome.

Notiek materiāltehnisko resursu atjaunošanas plānošana.

6.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvalde

Ir izveidota Jūrskolas pašpārvalde, pedagoģiskā padome un izglītības iestādes padome. To darbība notiek pastāvīgi. Katru nedēļu Jūrskolas direktors piedalās LJA akadēmiskās padomes sēdē, kur informē par Jūrskolas darbu.

Jūrskolā ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Ir personāla amatu apraksti.

Jūrskolas dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai, kura atrodas LJA personāldaļā.

Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas Jūrskolas darbības jomas. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta.

Jūrskolas vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Vadības sanāksmes notiek regulāri. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.

Pedagogu darba slodzes ir noteiktas, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Metodisko darbu organizē, atbilstoši izglītības iestādes darba plānam.

Ir izveidotas pedagogu metodiskās komisijas, Jūrskolas vadība koordinē to darbību.

Jūrskolas vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus.

6.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Jūrskolai ir regulāra sadarbība ar dibinātāju - Latvijas Jūras akadēmiju.

Jūrskola mērķtiecīgi organizē sadarbību ar Jūrnieku reģistru par izglītības satura jautājumiem, praktisko mācību un prakses īstenošanu. Ar Latvijas kuģniecību un starptautiskajām kuģniecības kompānijām notiek sadarbība kvalifikācijas prakses organizēšanā.

Jūrskola iesaistās starptautiskos projektos, piem., Leonardo da Vinči mobilitātes projektā „Jahtu takelāžas un kuģu mehānikas starptautiskā prakse Spānijā”, veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.

7.Citi sasniegumi (iestādei svarīgākais, specifiskais)

8.1. Aizvadītajā mācību gadā divas izglītojamo grupas aizvadīja starptautisko mācību praksi Kiprā un Maltā.

8.2.Jūrskolas pedagogi regulāri piedalās darba grupās kvalifikācijas eksāmenu sagatavošanā.

8.3. Jūrskolai ir izveidota sava interneta vietne www.jurskola.latija.lv, kas dod iespēju plašākai regulārai un operatīvākai informācijas publiskošanai par Jūrskolas darbu.

8.4. Aizvadītajā mācību gadā ir aktivizēts darbs Jūrskolas profilā sociālajā tīklā *facebook*.

8.5. Ir noorganizētas vairākas publikācijas masu informācijas līdzekļos, kas nodrošinājušas plašāku informāciju par Jūrskolas piedāvātajām iespējām 9. klašu audzēkņiem.

8.Turpmākā attīstība

Izglītības jomā:

- no 2018./2019.mācību gada Jūrskola uzsāk izglītojamo apmācību divās jaunās izglītības programmās, kurās pēc Jūrskolas absolvēšanas tiks piešķirta profesionālā kvalifikācija “Sardzes stūrmanis uz kuģiem, mazākiem par 3000 BT” un “Sardzes mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēju jaudu, mazāku par 3000 kW”;

- sadarbībā ar Jūrnieku reģistru turpināt darbu pie jaunas mācību programmas izveides kuģu elektriķu specialitātē;
- turpināt dažādot mācīšanas un mācīšanās metodes,
- veicināt izglītojamo un pedagogu sadarbību izglītības kvalitātes uzlabošanā;
- atbalstīt pedagogu un izglītojamo iesaistīšanos dažādos semināros; tālākizglītības pasākumos;
- turpināt sadarbību ar Jūrnieku reģistru un starptautiskajām kuģniecības kompānijām;
- regulāri sekot darba tirgus pieprasījumam.

Jūrskolas vadības jomā:

- sadarbībā ar Latvijas Jūras akadēmiju turpināt aktualizēt kvalitātes vadības sistēmu;
- sadarbībā ar Latvijas Jūras akadēmiju turpināt darbu pie pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas sistēmas uzlabošanas;
- kopā ar LJA strādāt pie Jūrskolas perspektīvās attīstības plāna.

Skolas vides un materiāltehniskās bāzes attīstībā:

- sagatavot nepieciešamo dokumentāciju CFLA līguma slēgšanai, lai saņemtu finansējumu celtniecības darbu veikšanai SAM4.2.1.2. projekta ietvaros (skolas ēkas energoefektivitātes paaugstināšanā);
- uzstādīt datorapmācības programmu “Marine Training Software” 20 darba vietās kuģu mehāniķu apmācībai;
- papildināt esošo GMDSS apmācības klasi ar 4 Transas TGS 5000 simulācijas iekārtām kuģu vadītāju apmācībai;
- sadarbībā ar Rīgas Pārdaugavas Izpilddirekciju turpināt skolas apkārtnes teritorijas sakārtošanu, radot estētisku un pievilcīgu vidi skolas apkārtnē;
- turpināt paplašināt WiFi pieslēguma tīklu skolā.

Latvijas Jūras akadēmijas Jūrskolas direktors
Ervīns Ruņģis